

# DOCUMENTI NECESSARI PER APERTURA/VARIAZIONE/CHIUSURA TARI (TASSA SUI RIFIUTI)

## **APERTURA:**

- Contratto d'affitto o rogito d'acquisto
- Visura camerale (solo per le utenze non domestiche)
- Planimetrie in scala
- Copia di un documento d'identità e CRS (Carta Regionale dei Servizi)
- Delega e documento di riconoscimento se il soggetto dichiarante è diverso dall'intestatario

## **CHIUSURA:**

- Chiusura contratto d'affitto:
  - Pagamento F23 all'Agenzia delle Entrate per rescissione anticipata del contratto
- Oppure
  - Lettera di disdetta con ricevuta di ritorno al proprietario
- Oppure
  - Disdetta degli allacci alle reti comuni (acqua, energia elettrica, gas, etc)
  
- Rogito di vendita dell'immobile (nel caso di proprietà)
- Copia di un documento d'identità e CRS (Carta Regionale dei Servizi)
- Delega e documento di riconoscimento se il soggetto dichiarante è diverso dall'intestatario
- Restituzione bidoni in dotazione (puliti)

## **VARIAZIONE DI INDIRIZZO:**

Nel caso di trasferimento d'indirizzo all'interno del Comune devono essere presentati i documenti di chiusura del vecchio indirizzo e apertura del nuovo.

### **ORARI D'APERTURA UFFICIO TARI (PIANO TERRA) CON OPERATORE SECOVAL :**

LUNEDI' POMERIGGIO dalle ore 16:00 alle ore 18:00

MERCOLEDI' POMERIGGIO dalle ore 16:00 alle ore 18:00

VENERDI' MATTINO dalle ore 10:00 alle ore 12:45