

MAZZANO · NUVOLERA · NUVOLENTO

AGGREGAZIONE COMUNI

UFFICIO UNICO INTERCOMUNALE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI COMUNALI

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Appalto di lavori

procedura: aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i.

criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 36, comma 9 bis, del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i.

procedura telematica su Sintel - ARCA Regione Lombardia

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE/BONIFICA DELLA DISCARICA DI CILIVERGHE LOTTO 1B CON OPZIONE LOTTO 2

CIG: 798459690E

CUP: J51E17000610006

1. PREMESSA

Il presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto i LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE/BONIFICA DELLA DISCARICA DI CILIVERGHE LOTTO 1B CON OPZIONE LOTTO 2, come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

2. CANALI DI COMUNICAZIONE PRIVILEGIATI, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016:

L'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per tutte le comunicazioni con la Stazione Appaltante gli operatori economici interessati dovranno utilizzare la funzionalità "comunicazioni procedura" della Piattaforma Sintel nel dettaglio della gara di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.



3. STAZIONE APPALTANTE E INFORMAZIONI GENERALI

Ente	Comune di Mazzano		Ufficio	Lavori Pubblici e Servizi Comunali		
Indirizzo	Viale Della Resistenza		num.	20		
CAP	25080	Località	Mazzano		Provincia	BS
telefono: 030 2121945 - 030 69008223			indirizzo internet www.comune.mazzano.bs.it			

- CPV: 45262640-9 attività di miglioramento ambientale
- CODICE NUTS: ITC47
- CODICE ISTAT COMUNE COMMITTENTE: 017107

DETERMINA A CONTRARRE: Determinazione a contrarre con approvazione degli atti di gara: n. 529 del 24/07/2019.

PROGETTO: Progetto esecutivo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 22/05/2019 esecutiva ai sensi di legge, validato in data 04/07/2019 prot. 0014159 dal R.U.P. Ing. Claudio Fadini e successivamente approvazione del progetto esecutivo revisionato con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 08/07/2019 esecutiva ai sensi di legge.

N. Progr	Elaborato	N.	Rev.	Descrizione
1	Elaborato	1	4 - Agosto 19	Relazione generale-Progetto esecutivo
2	Elaborato	2	0 - Aprile 19	Autorizzazione Progetto definitivo
3	Elaborato	3	0 - Aprile 19	Convenzione fornitura materiale inerte a titolo gratuito
4	Elaborato	4	0 - Aprile 19	Inquadramento territoriale
5	Elaborato	5	1 - Maggio 19	Rilievo topografico (aprile 2019)
6	Elaborato	6	0 - Aprile 19	Studio di sterri e riporti per rimodellazione corpo discarica
7	Elaborato	7a	0 - Aprile 19	Raffronto modello scotico-Modello riprofilatura
8	Elaborato	7b	0 - Aprile 19	Sezioni di riprofilatura del corpo discarica
9	Elaborato	8	0 - Aprile 19	Piano di posa del pacchetto di impermeabilizzazione
10	Elaborato	9	1 - Maggio 19	Orografia stato finale sistema di isolamento superficiale
11	Elaborato	10a	1 - Maggio 19	Sistema di isolamento superficiale: ubicazione tracce sezioni
12	Elaborato	10b	1 - Maggio 19	Sistema di isolamento superficiale: sezioni rappresentative delle caratteristiche costruttive
13	Elaborato	10c	1 - Maggio 19	Sistema di isolamento superficiale: particolari e dettagli costruttivi
14	Elaborato	11a	1 - Maggio 19	Sistema di drenaggio acque meteorologiche: sviluppo canaline e tubazioni di drenaggio
15	Elaborato	11b	1 - Maggio 19	Sistema di drenaggio acque meteorologiche: particolari e dettagli costruttivi
16	Elaborato	11c	1 - Maggio 19	Sistema di drenaggio acque meteorologiche: profili altimetrici
17	Elaborato	12a	2 - Giugno 19	Ubicazione vasca stoccaggio e scarico acque meteoriche
18	Elaborato	12b	2 - Giugno 19	Vasca stoccaggio, scarico e relativi particolari

2



19	Elaborato	12c	0 - Giugno 19	Particolari affrancamento tubazioni scarico e sonda
20	Elaborato	13a	1 - Maggio 19	Dettaglio del piano di piantagione
21	Elaborato	13b	1 - Maggio 19	Rendering rivegetazione
22	Elaborato	14a	2 - Agosto 19	Ubicazione dei pozzi di prelievo e dell'impianto di trattamento - inquadramento generale
23	Elaborato	14b	1 - Maggio 19	Ubicazione dei pozzi di prelievo e dell'impianto di trattamento - tubazioni e
24	Elaborato	15	1 - Maggio 19	Particolari costruttivi pozzi emungimento falda
25	Elaborato	16	1 - Maggio 19	P&ID pozzi di pompaggio
26	Elaborato	17	1 - Maggio 19	Schema e logiche funzionamento impianto trattamento acque
27	Elaborato	18	0 - Aprile 19	Ubicazione e stratigrafie delle indagini pregresse
28	Elaborato	19	1 - Maggio 19	Rete raccolta percolato-stato di fatto
29	Elaborato	20	1 - Maggio 19	Rete raccolta percolato-stato progetto
30	Elaborato	21	0 - Aprile 19	Caratteristiche costruttive e fasi di realizzazione pozzi
31	Elaborato	22	1 - Maggio 19	Particolari costruttivi pozzi emungimento percolato
32	Elaborato	23	1 - Maggio 19	Particolari costruttivi sottostazioni percolato
33	Elaborato	24	1 - Maggio 19	Particolare area tecnica collegamento pozzi percolato impianto esistente
34	Elaborato	25	1 - Maggio 19	Dettaglio serbatoi stoccaggio percolato-Stato di fatto
35	Elaborato	26	1 - Maggio 19	Schema funzionamento impianto stoccaggio percolato-Impianti esistenti
36	Elaborato	27	1 - Maggio 19	Particolari costruttivi pozzi duali
37	Elaborato	28	1 - Maggio 19	Particolare area tecnica collegamento pozzi biogas a impianti esistenti
38	Elaborato	29	0 - Aprile 19	Rete di captazione del biogas - stato di fatto
39	Elaborato	30	1 - Maggio 19	Rete captazione biogas-Stato progetto
40	Elaborato	31	1 - Maggio 19	Particolari costruttivi innalzamento pozzi esistenti
41	Elaborato	32	2 - Giugno 19	Particolari costruttivi nuovi pozzi estrazione biogas
42	Elaborato	33	1 - Maggio 19	Particolari costruttivi sottostazioni biogas
43	Elaborato	34a	1 - Maggio 19	Dettagli impianti aspirazione trattamento biogas-Impianti esistenti
44	Elaborato	34b	1 - Maggio 19	Dettagli impianto biofiltrazione-Impianto esistente
45	Elaborato	35	1 - Maggio 19	Schema impianto aspirazione biofiltrazione combustione biogas-Impianti esistenti
46	Elaborato	36	2 - Giugno 19	Sequenza operativa di intervento Lotto 1 e Lotto 2
47	Elaborato	37	0 - Aprile 19	Layout allestimento cantiere
48	Elaborato	38	0 - Aprile 19	Cronoprogramma Lotto 1
49	Elaborato	39	0 - Aprile 19	Cronoprogramma Lotto 2
50	Elaborato	40	1 - Maggio 19	Relazione geotecnica
51	Elaborato	41	0 - Aprile 19	Relazione geologica
52	Elaborato	42	2 - Giugno 19	Relazione idrologica/Idraulica
53	Elaborato	43	0 - Aprile 19	Studio Impatto ambientale
54	Elaborato	44	1 - Giugno 19	Piano di monitoraggio
55	Elaborato	45	4 - Agosto 19	Computo metrico estimativo



56	Elaborato	46	2 - Luglio 19	Elenco prezzi unitari
57	Elaborato	47	3 - Settembre 19	Analisi prezzi
58	Elaborato	48	3 - Settembre 19	Documentazione a supporto Analisi prezzi
59	Elaborato	49	2 - Agosto 19	Quadro Economico
60	Elaborato	50	2 - Giugno 19	Relazione Impianti elettrici
61	Elaborato	51	2 - Giugno 19	Piano manutenzione dell'opera
62	Elaborato	52	2 - Settembre 19	Capitolato speciale d'appalto
63	Elaborato	53	2 - Giugno 19	Schema di contratto
64	Elaborato	54	1 - Giugno 19	Capitolato tecnico
65	Elaborato	55	0 - Aprile 19	Piano sicurezza e coordinamento e allegati
66	Elaborato	56	0 - Maggio 19	Relazione progetto strutturale gabbioni
67	Elaborato	57	0 - Maggio 19	Dettagli platee in cls
68	Elaborato	58	0 - Maggio 19	Relazione impianti meccanici

PROCEDURA DI GARA

Procedura di gara: PROCEDURA APERTA ex art. 60 del D.Lgs 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 36, comma 9bis del D.Lgs 50/2016.

4

La Stazione appaltante si avvale del combinato disposto dall'art. 133, comma 8, del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., e dall'art. 1, comma 3, della Legge 14 giugno 2019, n. 55 (legge di conversione del D.L. 32/2019); si specifica che il RUP, prima della proposta di aggiudicazione, procederà al **sorteggio del 10%** degli offerenti - arrotondato all'unità superiore - e, oltre che al primo aggiudicatario, come di prassi, alla verifica della loro idoneità.

Sulla base dell'esito di detta verifica, si procederà eventualmente a ricalcolare la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3. Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del contratto.

Si precisa che:

- la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché idonea e conveniente, ovvero di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016;
- la Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere o non aggiudicare la gara;
- la Stazione Appaltante si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il Contratto, per motivi di pubblico interesse, anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione senza che il Candidato abbia nulla a che pretendere;



- L'accesso delle micro, piccole e medie imprese alla procedura in oggetto è garantita mediante la partecipazione nella forma di raggruppamenti temporanei d'impresed attraverso l'appalto per lotti prestazionali.

Si precisa che il LOTTO 1A, che comprende le attività di carico e trasporto del terreno di regolarizzazione (codice P18 dell'elenco prezzi e del CME Lotto 1), non è oggetto del presente appalto, tuttavia l'aggiudicatario, rispetto alla voce D) dei criteri dell'OEPV, dovrà esplicitare dettagliatamente, all'interno del cronoprogramma esecutivo di cantiere, il periodo temporale in cui dovrà svolgersi l'attività del Lotto 1A, in relazione anche alla propria disponibilità dei mezzi per lo stendimento del terreno.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E MODALITÀ DI ESECUZIONE

I lavori oggetto del presente appalto riguardano i lavori di messa in sicurezza permanente e bonifica della discarica sita in località Ciliverghe, come descritto nel Capitolato Speciale d'appalto e nei relativi allegati.

LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI: frazione di Ciliverghe - Mazzano (BS)

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

LOTTO 1B

IMPORTO TOTALE DEI LAVORI:	€ 4.035.088,60 € 4.091.070,31
	di cui:
IMPORTO A BASE D'ASTA PER LAVORAZIONI:	€ 3.974.547,94 € 4.030.529,65
IMPORTO ONERI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO:	€ 60.540,66

5

LOTTO 2 OPZIONABILE

Trattasi di lavori opzionabili per opere aggiuntive in modifica del contratto ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett. a), come descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto (elaborato 52 - rev. 1) - Opere di modifica di contratto ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

IMPORTO TOTALE DEI LAVORI:	€ 545.596,22 € 546.614,71
	di cui:
IMPORTO A BASE D'ASTA PER LAVORAZIONI:	€ 528.134,92 € 529.153,41
IMPORTO ONERI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO:	€ 17.461,30



VALORE TOTALE DELL'APPALTO (LOTTO 1B + LOTTO 2 OPZIONABILE)	€ 4.580.684,82 € 4.637.685,02
---	--

TERMINE PREVISTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI: LOTTO 1B - MESI 15 (quindici) consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.
LOTTO 2 - MESI 5 (cinque) consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

ANTICIPAZIONE: Su richiesta dell'appaltatore è prevista l'anticipazione del prezzo ai sensi e con le modalità previste dall'art. 35 c. 18 del D.Lgs 50/2016 e s.m. e i..

PAGAMENTI IN ACCONTO: pagamenti per stati di avanzamento al raggiungimento di un importo lavori non inferiore a 500.000 (cinquecentomila/00) euro - ritenute di legge e IVA esclusa - per le attività riferibili al lotto 1B e 200.000 (duecentomila/00) euro - ritenute di legge e IVA esclusa - per le attività riferibili al lotto 2.

PENALI: Il progetto prevede l'applicazione di penali sull'importo contrattuale, per eventuali ritardi sull'esecuzione dei lavori da parte dell'impresa appaltatrice.

CATEGORIE DEI LAVORI:

I lavori sono classificati e ricompresi nella categoria di opere generali prevalente:

Categoria prevalente

Categoria			Class.	%
OPERE ED IMPIANTI DI BONIFICA E PROTEZIONE AMBIENTALE	OG12	€ 4.502.682,86 (€ 3.974.547,94 LOTTO 1B + € 528.134,92 LOTTO 2 OPZIONABILE) € 4.559.683,06 (€ 4.030.529,65 LOTTO 1B + € 529.153,41 LOTTO 2 OPZIONABILE)	Class. V	100%



5. PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

L'operatore economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al punto 4, Lotto 1B, del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto. Le prestazioni di cui al lotto 2 sono opzionali e l'opzione potrà essere esercitata entro i 365 giorni successivi alla stipula del contratto.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato all'aggiudicatario, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

L'eventuale occupazione temporanea di suolo pubblico per la realizzazione dei lavori non sarà soggetta al pagamento del canone di occupazione (TOSAP).

6. CRITERI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti ai punti 6.1 e 6.2 del presente disciplinare.

6.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici che posseggono e dichiareranno le seguenti condizioni:

- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i...

6.2. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE/CERTIFICAZIONI

6.2.1 Requisiti di idoneità professionale, tecnico-organizzativi e economico-finanziari:

1. Iscrizione dell'impresa al registro istituito presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
2. Attestato SOA per la seguente categoria:
OG12 - Opere ed impianti di bonifica e protezione ambiente - Classifica V;
3. Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali alla Categoria 9, classe E (fino a 200.000,00 €);
4. Possesso della Certificazione UNI EN ISO 9001;



5. Possesso della Certificazione UNI EN ISO EN ISO 14001 o, in alternativa, EMAS;
6. Possesso della Certificazione OHSAS 18001:2007 / ISO 45001;
7. Possesso di Certificati di Esecuzione Lavori (CEL) relativi a lavori analoghi a quelli a cui si riferisce il presente appalto (messa in sicurezza di discariche RSU e/o di bonifica di acqua di falda e/o sistemi di capping) eseguiti negli ultimi 15 anni; la somma dell'importo dei CEL presentati dovrà essere pari al doppio del valore totale del presente appalto;
8. Certificato/comunicazione rilasciato dalla Prefettura competente o autodichiarazione della iscrizione alla "White List" (legge 190/2012 e DPCM 18 aprile 2013 e s.m.i.).

Si specifica che i tecnici proposti dall'Offerente come direttore tecnico di cantiere e capo cantiere devono essere dipendenti della stessa Impresa. In particolare il direttore di cantiere dovrà possedere almeno il diploma di laurea ed almeno tre anni di comprovata esperienza nel settore; il capo cantiere dovrà possedere almeno diploma di media superiore in materie tecniche ed almeno cinque anni di comprovata esperienza nel settore.

Il tecnico progettista incaricato dall'Appaltatore per le attività di progettazione (redazione particolari costruttivi, Piani di Lavoro, piani operativi, ecc.) dovrà essere professionista abilitato ed iscritto al relativo Ordine e munito di idonea assicurazione professionale.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile e allegati tramite la piattaforma SINTEL.

8

7. PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

Ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 possono partecipare alla gara i soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i raggruppamenti temporanei di concorrenti alle condizioni che seguono:

Nel caso di lavori, per raggruppamento temporaneo di tipo verticale si intende una riunione di operatori economici nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente; per lavori scorporabili si intendono i lavori come definiti all'articolo 3, comma 1, lettera oo-ter) assumibili da uno dei mandanti; per raggruppamento di tipo orizzontale si intende una riunione di operatori economici finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria.

Nel caso di lavori, i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui all'articolo 84 del Codice.

Nel caso di lavori, di forniture o servizi nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.



L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentito, per le ragioni indicate ai successivi commi 17, 18 e 19 del medesimo art. 45 del codice o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'operatore economico mandatario, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti degli altri operatori economici del raggruppamento.

Le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/2016 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f); questi ultimi, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), sono ad esso equiparati ai fini della qualificazione SOA.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.



Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante deve recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, anche qualora il raggruppamento si riduca ad un unico soggetto, esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

8. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

I soggetti affidatari del contratto di cui alla presente procedura di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

8.1 SUBAPPALTO

Per il subappalto si rinvia alle disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di ricorso al subappalto appartenente alle categorie indicate nel bando, le imprese subappaltatrici dovranno essere in possesso dei requisiti di qualificazione S.O.A.

In assenza delle dichiarazioni di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

8.2 AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui



all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto che, a pena di esclusione, deve contenere la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla Stazione Appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente e escluderà la garanzia.

Anche l'impresa ausiliaria è tenuta a compilare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) nelle parti di competenza Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In relazione a ciascun affidamento la Stazione Appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La Stazione Appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.



9. ESAME PROGETTO E SOPRALLUOGO

La presa visione della documentazione di gara, comprensiva degli elaborati progettuali, è obbligatoria e dovrà essere dichiarata mediante l'apposita dichiarazione presente nella procedura Sintel. I documenti e gli elaborati di progetto sono liberamente disponibili e caricati sulla procedura telematica Sintel.

Il sopralluogo presso l'area interessata dai lavori è **obbligatorio a pena di esclusione** per tutti i partecipanti.

Il sopralluogo **dovrà avvenire esclusivamente previo appuntamento, secondo convocazioni suddivise in base alla lettera iniziale della ragione sociale, nelle date già fissate come segue:**

- **DALLA LETTERA A ALLA LETTERA C COMPRESA:**

convocate per il giorno LUNEDI' 02/09/2019 alle ore 9:30

- **DALLA LETTERA D ALLA LETTERA F COMPRESA:**

convocate per il giorno MERCOLEDI' 04/09/2019 alle ore 9:30

- **DALLA LETTERA G ALLA LETTERA I COMPRESA:**

convocate per il giorno LUNEDI' 09/09/2019 alle ore 9:30

- **DALLA LETTERA L ALLA LETTERA Z COMPRESA:**

convocate per il giorno MERCOLEDI' 11/09/2019 alle ore 9:30

Il **luogo** dell'appuntamento è presso l'Ufficio Lavori Pubblici e servizi comunali del Comune di Mazzano (Bs), in via della Resistenza 20.

Per informazioni e appuntamenti contattare il n. 030/69008223 e 030/2121945.

Il soggetto che partecipa al sopralluogo potrà partecipare per conto di un solo operatore economico.

La visita potrà essere effettuata:

- dal legale rappresentante, dal procuratore o dal direttore tecnico dell'impresa (tali qualifiche dovranno risultare da copia del certificato di iscrizione alla competente C.C.I.A.A. o dell'attestato SOA, da esibirsi al personale dell'Amministrazione, unitamente a valido documento d'identità);

- da altro soggetto dipendente dell'impresa munito di idonea delega e valido documento d'identità;

In caso di A.T.I. è sufficiente che il sopralluogo venga effettuato da una delle imprese associate.

Il personale dell'Amministrazione rilascerà **apposita attestazione di avvenuto sopralluogo**, da inserire negli allegati nella busta telematica amministrativa.

10. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

In esecuzione alla determinazione a contrarre n. 529 del 24/07/2019, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla



piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".
L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. XI/1356 di Regione Lombardia del 11/03/2019 "DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'UTILIZZO DEI SERVIZI DI ARCA S.P.A.: STRUMENTI DI ACQUISTO E NEGOZIAZIONE TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL. CONDIZIONI DI ACCESSO E RISTORO DEI COSTI".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il contact center ARCA, raggiungibile dall'Italia al numero verde 800.116.738 e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

10.1 TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato al punto 12.2.

Il presente Disciplinare di gara, il Bando e i modelli per le autodichiarazioni, e gli elaborati progettuali sono disponibili sul sito internet di ARCA - Regione Lombardia, piattaforma telematica Sintel; apposito avviso di rimando verrà inserito sul profilo della Stazione appaltante all'indirizzo <http://www.comune.mazzano.bs.it>;

13

11. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente Disciplinare di Gara, sul Bando e sul Capitolato Speciale di Appalto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, tramite le "Comunicazioni di procedura" presenti in piattaforma Sintel entro il termine previsto al successivo punto 21.

Si precisa che per il presente Appalto la Stazione Appaltante non fornirà chiarimenti telefonicamente.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

12.1 Modalità di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica ARCA - Sintel Regione Lombardia, mediante il quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi,



valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito richiamate, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito;

La piattaforma telematica e il sistema utilizzati sono di proprietà di Regione Lombardia e sono denominati «ARCA - Sintel (di seguito per brevità solo «Sistema»), il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <http://www.arca.regione.lombardia.it/>, pertanto:

- mediante il Sistema sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

- l'operatore economico deve accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema, in esecuzione delle istruzioni fornite dal Sistema stesso, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma informatica;

Fermo restando quanto previsto al punto precedente e fatte salve le eccezioni specificamente previste dalla presente lettera di invito, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende, nella presente lettera di invito, la firma generata nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale, al quale è attribuita estensione «.p7m»; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate;

Gli operatori economici che partecipano alla gara devono accedere al Sistema, con le proprie chiavi di accesso ottenibili mediante registrazione all'indirizzo internet <http://www.arca.regione.lombardia.it/> e, seguendo la procedura, far pervenire al Sistema, entro il termine perentorio stabilito al punto 12.2 del presente disciplinare, un'Offerta composta dalle seguenti buste telematiche:

A - Busta amministrativa <i>(con la documentazione amministrativa)</i>	B - Busta tecnica <i>(con l'Offerta Tecnica)</i>
C - Busta economica <i>(con l'Offerta Economica)</i>	

La documentazione e le offerte, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, solo ed esclusivamente tramite la piattaforma di e-procurement ARCA - Sintel, entro il termine perentorio previsto al punto 12.2.

Per proporre la propria candidatura le ditte dovranno accedere alla sezione relativa alla gara in argomento e seguire le indicazioni presenti sul sito nelle quali verrà richiesto l'inserimento di allegati relativi alla “**Documentazione amministrativa**”, “**Offerta tecnica**” e “**Offerta economica**”.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'imposta di bollo, pari a € 16,00, da apporre sull'offerta economica, si riterrà assolta mediante



autocertificazione da allegare nell'apposito campo predisposto nel modello da inserire nella Busta Economica

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante, a meno di quanto indicato al punto 14.2 per l'offerta tecnica.

12.2 Termine di presentazione dell'offerta

Il termine di presentazione dell'offerta è fissato al giorno

Giorno:	LUNEDI'	Data:	30 14	09 10	2019 2019	Ora:	18	00
---------	---------	-------	---------------------	---------------------	-------------------------	------	----	----

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema.

Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a



inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 36, comma 9 bis, del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i., valutato sulla base dei seguenti elementi ai quali è riservato un punteggio massimo complessivo di 100, così suddivisi:

PARAMETRO	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO MASSIMO (P)
A+B	Offerta tecnica	70
C	Offerta economica	30
TOTALE		100

La valutazione verrà fatta applicando il metodo aggregativo-compensatore, sulla base degli elementi di valutazione di cui al punto 16.

16

14. CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE

14.1 Busta telematica - A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it> nel dettaglio di gara corrispondente.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, contenente i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1	Allegato A: DGUE (seguendo le istruzioni di procedura riportate nel presente disciplinare)
2	Allegato B: DICHIARAZIONE REQUISTI GENERALI
3	Allegato C: Attestazione di avvenuta presa visione dei luoghi
4	Allegato D: Dichiarazione sostitutiva di tracciabilità
5	Allegato E: Informativa privacy
6	Allegato F: Patto d'Integrità



7	Cauzione provvisoria
8	Copia ricevuta di pagamento contributo ANAC
9	Dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del capitolato speciale e della documentazione di gara
10	Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS
11	Allegato G: DICHIARAZIONE REQUISITI SPECIALI
12	VARIE ED EVENTUALI

1) DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente.

Ai sensi dell'art 47, comma 2 del d. P.R. n 445 del 2000 le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, dovrà essere prodotta mediante utilizzo del DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE).

Il concorrente compila il DGUE (modello A) di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 secondo quanto di seguito indicato:

17

- Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Questa parte non deve essere compilata dal concorrente in quanto già compilata da parte della stazione appaltante con le informazioni necessarie
- Parte II - Informazioni sull'operatore economico
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.
In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C
Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
 - 1) DGUE a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
 - 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s - D. Lgs. 82/2005 dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
 - 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con



la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D;

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, nonché, la denominazione dei tre subappaltatori proposti qualora necessario.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- DGUE, a firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s - D. Lgs. 82/2005 del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI
- PASSOE del subappaltatore

• Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (compilare le Sez. A-B-C-D del DGUE).

• Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale (art. 83 c. 1 lett. a) Codice dei Contratti);
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria (art. 83 c. 1 lett. b) Codice dei Contratti);
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale (art. 83 c. 1 lett c) del Codice dei Contratti)

• Parte VI - Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80,



commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è sottoscritto mediante firma digitale dai seguenti soggetti:

- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

2) **DICHIARAZIONI REQUISITI GENERALI** (redatto preferibilmente secondo le modalità di cui all'allegato modello "B") sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

3) **ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**, inserire copia firmata digitalmente dell'attestazione consegnata in seguito al sopralluogo effettuato.

4) **TRACCIABILITÀ** (redatta preferibilmente secondo le modalità di cui all'allegato modello "D"), dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. 82/2005, concernente la tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/10.

19

5) **ALLEGATO E - informativa privacy** (sottoscritto digitalmente per presa visione).

6) **ALLEGATO F - Patto di integrità** (sottoscritto digitalmente in segno di accettazione).

7) **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** (art. 93 D.Lgs. n. 50/2016) consistente in: copia scansata (oppure file in formato .pdf) e firmata digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento, attestante il versamento della cauzione provvisoria o la stipula di polizza fideiussoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo dell'appalto è commisurata a ~~€ 91.613,70 (novantunmilaseicentotredici/70)~~ **€ 92.753,70 (novantaduemilasettecentocinquantatre/70)**.

Potrà essere presentata, a scelta dell'operatore economico, con una delle seguenti modalità:

1. **Mediante fideiussione bancaria** rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375 e successive modificazioni.

2. **Mediante fideiussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal



Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile e dovrà avere validità per almeno **180 (centottanta) giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

La fideiussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D.M. 31/2018 e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Il soggetto concorrente è, comunque, abilitato a presentare la scheda tecnica SCHEDE TIPO 1.1 SCHEDE TECNICHE 1.1 di cui al D.M. 31/2018 - compilata in ogni sua parte.

Nei casi di scelta delle modalità sopra indicate dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa la copia scansionata del documento originale, ovvero il file PDF, firmato digitalmente sia dall'operatore economico sia dal garante autorizzato all'emissione della polizza/fideiussione.

La garanzia dovrà indicare come beneficiario il Comune di Mazzano.

Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre e allegare alla procedura Sintel una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità dei sottoscrittori, mentre la copia cartacea in originale dovrà essere fatta pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Mazzano entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, di cui al punto 12 del presente disciplinare.

2. **Mediante cauzione costituita mediante assegno circolare intestato al Comune di Mazzano da depositare** entro la data prevista per la scadenza, presso la Tesoreria c/o BCC del Garda - Banco di Credito Coop. Colli Morenici del Garda - IBAN: IT 36 L 08676 54760 000000207700.
3. **Con bonifico sul c.c. bancario** intestato al Comune di Mazzano presso la Tesoreria c/o BCC del Garda - Banco di Credito Coop. Colli Morenici del Garda - IBAN: IT 36 L 08676 54760 000000207700 con causale "Cauzione provvisoria di gara" **INDICANDO IL CIG: 798459690E**

Nei casi sopra indicati l'operatore economico dovrà inserire nella documentazione amministrativa una copia scansionata della ricevuta del deposito ovvero del versamento effettuato in contanti o mediante assegno circolare firmata digitalmente, **nonché una dichiarazione del proprio conto corrente dedicato** (con nome, cognome, codice fiscale e data di nascita dell'intestatario) sul quale la Stazione Appaltante effettuerà lo svincolo della cauzione mediante bonifico bancario al termine della procedura di gara.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice, inoltre, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

RIDUZIONI sulla garanzia:

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti l'importo della garanzia, e del suo eventuale



rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.** Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, **anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del **rating di legalità e rating di impresa** o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

N.B.: In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa".

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori



economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

Sono esonerati dall'obbligo di cui all'art. 93 comma 8 del Codice dei Contratti: le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese come definiti dall'articolo 3 lettera aa) del Codice (aa) «microimprese, piccole e medie imprese», le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003. In particolare, sono medie imprese le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro; sono piccole imprese le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro; sono microimprese le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro)

LA CONDIZIONE CHE DETERMINA L'ESENZIONE DEVE ESSERE DICHIARATA NEL DGUE - SPAZIO APPOSITO (PARTE II LETTERA A)

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto, inviato tramite Piattaforma Sintel, con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

8) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

L'offerta presentata dovrà essere accompagnata, quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara, dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del n. 1174 del 19 dicembre 2018, con indicazione del CIG 798459690E di riferimento e nella misura di € 140,00 (euro centoquaranta/00).

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi dal sito dell'ANAC.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la **ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta)** all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e



bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). **Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.**

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 3 c. 2 della Deliberazione numero 1174 del 19 dicembre 2018.

La ricevuta dovrà essere firmata digitalmente.

9) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

10) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS, di cui all'art. all'art. 2, co.3.2, Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012, comprovante la registrazione al servizio (accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS - secondo le istruzioni ivi contenute) e che attesta che la verifica dei requisiti per l'operatore economico può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. Il PASSOE dovrà essere firmato digitalmente.

23

11) ALLEGATO G - DICHIARAZIONE REQUISITI SPECIALI

L'operatore economico dovrà allegare la documentazione di seguito indicata in apposita cartella in formato .zip:

- COPIA DELL'ATTESTATO RILASCIATO DA UNA S.O.A, (categoria OG12 - Opere ed impianti di bonifica e protezione ambiente - Classifica V) sottoscritta con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005 dal legale rappresentante, OPPURE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTESTATO S.O.A. ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 in carta semplice, sottoscritta con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005 dal legale rappresentante, riportante tutte le indicazioni contenute nel certificato di attestazione rilasciato dalla SOA;
- Copia conforme iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali alla Categoria 9, classe E (fino a 200.000,00 €) sottoscritta con firma digitale oppure dichiarazione sostitutiva;



- Copia conforme **Certificazione UNI EN ISO 9001** sottoscritta con firma digitale, oppure dichiarazione sostitutiva;
- Copia conforme **Certificazione UNI EN ISO 14001** o, in alternativa, **EMAS** sottoscritta con firma digitale, oppure dichiarazione sostitutiva;
- Copia conforme **Certificazione OHSAS 18001:2007 / ISO 45001** sottoscritta con firma digitale, oppure dichiarazione sostitutiva;
- **CERTIFICATI DI ESECUZIONE LAVORI (CEL)** relativi a lavori analoghi a quelli a cui si riferisce il presente appalto (messa in sicurezza di discariche RSU e/o di bonifica di acqua di falda e/o sistemi di capping) eseguiti negli ultimi 15 anni debitamente sottoscritti con firma digitale; la somma dell'importo dei CEL presentati dovrà essere pari al doppio del valore totale del presente appalto; in alternativa, potrà essere fornita una dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente;
- Certificato/comunicazione rilasciato dalla Prefettura competente o autodichiarazione della **iscrizione alla "White List"** (legge 190/2012 e DPCM 18 aprile 2013 e s.m.i.);
- Autodichiarazione, firmata digitalmente, di iscrizione dell'impresa al registro istituito presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
- **INDICAZIONE DELLE QUALIFICHE PROFESSIONALI E/O ISCRIZIONI AD ALBI SPECIALISTICI DEL PERSONALE INCARICATO:** Inserire dichiarazione sottoscritta digitalmente in merito ai seguenti requisiti richiesti per il personale incaricato, a pena di esclusione:
 - i tecnici proposti dall'Offerente come direttore tecnico di cantiere e capo cantiere devono essere dipendenti della stessa Impresa;
 - il direttore di cantiere dovrà possedere diploma di laurea ed almeno tre anni di comprovata esperienza nel settore;
 - il capo cantiere dovrà possedere almeno diploma di media superiore in materie tecniche ed almeno cinque anni di comprovata esperienza nel settore;
 - Il tecnico progettista incaricato dall'Appaltatore per le attività di progettazione (redazione particolari costruttivi, Piani di Lavoro, piani operativi, ecc.) dovrà essere professionista abilitato ed iscritto al relativo Ordine e munito di idonea assicurazione professionale.

12) VARIE ED EVENTUALI

L'operatore economico potrà inserire, in apposita cartella in formato .zip, la documentazione che ritenga opportuna per la presente procedura, ad esempio:



- **EVENTUALE: IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA**

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti:

- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;

- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

- **EVENTUALE: SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.Lgs. 50/2016)**

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento l'operatore economico dovrà fornire nella documentazione amministrativa:

- o dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- o dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) copia scansionata ovvero file PDF del contratto, firmata digitalmente, con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e del Comune di Mazzano a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

25

Le dichiarazioni in riferimento ai punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

14.2 Busta telematica - B - OFFERTA TECNICA (peso 70)

Nel secondo step della procedura di gara, nell'apposito campo obbligatorio presente sulla



piattaforma Sintel “BUSTA TECNICA”, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta tecnica, costituita dalla documentazione necessaria alla valutazione degli elementi di cui al punto 13 del presente disciplinare di gara, anche suddivisi in sub-elementi, come meglio specificato nel seguito.

Gli elementi di valutazione sono i seguenti:

PARAMETRO	DESCRIZIONE CRITERI E SOTTOCRITERI	PUNTI (P)	
		Subpunteggi massimi	Punteggi massimi
A	DOCUMENTAZIONE TECNICO PROGETTUALE: completezza, funzionalità e qualità delle soluzioni tecnico-progettuali proposte in sede di offerta tecnica quali: specifiche tecniche, particolari costruttivi, piani operativi e procedure di lavoro da cui desumere le migliori tecniche		P A=40
	A1. Allestimento e gestione del cantiere	P A1=2	
	A2. Scavo, movimentazione, rimodellazione e completamento della perimetrazione	P A2=4	
	A3. Capping definitivo finale e approvvigionamento argilla	P A3=8	
	A4. Sistema di smaltimento acque meteoriche	P A4=4	
	A5. Impianto di captazione e trattamento biogas inclusa descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam	P A5=4	
	A6. Impianto captazione percolato inclusa descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam	P A6=4	
	A7. Impianto Pump & Treat inclusa descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam	P A7=4	
	A8. Rilievi, verifiche ed analisi chimiche per monitoraggi	P A8=6	
	A9. Estratto Piano operativo di sicurezza (ed altre eventuali misure di sicurezza)	P A9=4	
B	PROPOSTE MIGLIORATIVE in termini di riduzione dell'impatto ambientale e del risparmio energetico		P B = 22
	B1. Impatti delle lavorazioni di cantiere	P B1=4	
	B2. Impatti dei mezzi di trasporto con particolare riferimento ai siti di provenienza dei materiali utilizzati	P B2=4	
	B3. Impatti dell'impianto biogas (biofiltro)	P B3=2	
	B4. Impatti per lo smaltimento del percolato	P B4=4	



	B5. Impatti dell'impianto Pump & Treat	P B5=4	
	B6. Soluzioni e proposte per il risparmio energetico	P B6=4	
C	ORGANIZZAZIONE del cantiere in termini di risorse umane (organigramma di commessa e relativa esperienza) e di mezzi tecnici che si intendono impiegare		P C = 4
	C1. Qualita' ed esperienza del personale dedicato al cantiere e alla commessa e relativi curricula	P C1=2	
	C2. Quantita' e qualita' dei mezzi di cantiere e relative specifiche tecniche	P C2=2	
D	CRONOPROGRAMMA ESECUTIVO DEL CANTIERE		P D = 4
TOTALE A+B+C+D			70

14.2.1 Contenuto dell'offerta tecnica

Fermi restando i criteri e le modalità di valutazione di cui al punto 16.1, che si raccomanda di tenere in considerazione nella fase di redazione dell'**Offerta tecnica**, gli elementi di valutazione di cui devono avere o, a seconda delle condizioni e della sensibilità dell'offerente, possono avere, i seguenti contenuti:

- quanto all'elemento **A - DOCUMENTAZIONE TECNICO PROGETTUALE: completezza, funzionalità e qualità delle soluzioni tecnico-progettuali proposte in sede di offerta tecnica quali: specifiche tecniche, particolari costruttivi, piani operativi e procedure di lavoro da cui desumere le migliori tecniche:**

- Particolari costruttivi degli impianti di cantiere e Piano di gestione del cantiere, compreso il Piano degli approvvigionamenti delle forniture;
- Piano di scavo e movimentazione dei terreni e di rimodellazione del profilo discarica;
- Specifiche tecniche e particolari costruttivi del capping definitivo finale;
- Specifiche tecniche in merito al reperimento del quantitativo di argilla, come previsto da computo metrico estimativo, caratteristiche e siti;
- Particolari costruttivi, incluse le parti elettriche, idrauliche e meccaniche, degli impianti di pump & treat, impianto di prelievo percolato e impianto di captazione e trattamento biogas e piani di gestione e manutenzione;
- Piano delle verifiche, rilievi e analisi ambientali;
- Estratto Piano operativo di sicurezza per dare evidenza dell'approccio alle varie fasi lavorative previste.

- quanto all'elemento **B - PROPOSTE MIGLIORATIVE in termini di riduzione dell'impatto ambientale e del risparmio energetico:**

- una relazione il cui contenuto è lasciato all'autonomia dell'offerente, il quale deve descrivere con dettaglio e completezza, ma nello stesso tempo con sinteticità, le modalità con le quali intende affrontare il tema della riduzione dell'impatto ambientale



dell'intervento e del risparmio energetico; la relazione deve essere distinta per capitoli o paragrafi separati per ciascun sub-elemento che si intenda illustrare.

- quanto all'elemento **C - ORGANIZZAZIONE del cantiere in termini di risorse umane (organigramma di commessa e relativa esperienza) e di mezzi tecnici che si intendono impiegare:**
 - una relazione il cui contenuto è lasciato all'autonomia dell'offerente, il quale deve descrivere con dettaglio e completezza, ma nello stesso tempo con sinteticità, le modalità con le quali intende organizzare il cantiere, sia in termini di risorse umane che di mezzi da impiegare; la relazione deve essere distinta per capitoli o paragrafi separati per ciascun sub-elemento che si intenda illustrare.
- quanto all'elemento **D - CRONOPROGRAMMA ESECUTIVO DEL CANTIERE:**
 - una relazione contenente il cronoprogramma esecutivo di cantiere dettagliato, anche in relazione all'attività di cui al lotto prestazionale 1A (carico e trasporto del materiale di regolarizzazione non oggetto del presente appalto).

14.2.2 Modalità di redazione degli elaborati dell'offerta tecnica

La documentazione da allegare nella busta telematica "B - Offerta tecnica" è costituita dai documenti di seguito indicati:

- quanto all'elemento **A - DOCUMENTAZIONE TECNICO PROGETTUALE: completezza, funzionalità e qualità delle soluzioni tecnico-progettuali proposte in sede di offerta tecnica quali: specifiche tecniche, particolari costruttivi, piani operativi e procedure di lavoro da cui desumere le migliori tecniche:**
 - per la documentazione grafica, un numero massimo di 20 (venti) schede in formato A3, oppure di 40 schede in formato A4, su una sola facciata; è ammessa la combinazione tra i due formati nella sostanziale invarianza della superficie complessiva delle schede; sarà possibile consegnare elaborati grafici di dimensione superiore al formato A3 (al massimo formato A1), per un numero massimo di 6 (sei) elaborati, e consegnarli in busta chiusa e sigillata al protocollo del Comune di Mazzano entro il termine di presentazione dell'offerta.
 - per la relazione descrittiva un numero massimo di 10 (dieci) cartelle, escluso l'estratto del POS che potrà avere un numero massimo pari a 10 (dieci) cartelle;
- quanto all'elemento **B - PROPOSTE MIGLIORATIVE in termini di riduzione dell'impatto ambientale e del risparmio energetico**
 - per la relazione tecnica illustrativa un numero massimo di 15 (quindici) cartelle;
- quanto all'elemento **C - ORGANIZZAZIONE del cantiere in termini di risorse umane (organigramma di commessa e relativa esperienza) e di mezzi tecnici che si intendono impiegare:**
 - per la relazione tecnica illustrativa un numero massimo di 10 (dieci) cartelle;
- quanto all'elemento **D - CRONOPROGRAMMA ESECUTIVO DEL CANTIERE:**
 - per la relazione tecnica illustrativa un numero massimo di 6 (sei) cartelle;

Il numero delle schede e delle cartelle, ancorché indicato per ciascuno degli elementi, può essere liberamente distribuito tra gli stessi in base alle necessità dell'offerente, con raccomandazione



relativa al numero totale delle cartelle; per “cartelle” si intendono le facciate utilizzate di ciascun foglio (quindi corrispondono alle “pagine” e non ai “fogli”), in formato A4, con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, con le seguenti precisazioni:

- possono contenere, in luogo di testo scritto, schemi, diagrammi, rappresentazioni grafiche integrative, calcoli e altre forme di espressione intellettuale;
- non sono computati nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alle relazioni;

Il numero delle schede e delle cartelle indicato ai commi precedenti costituisce forte raccomandazione di elevato significato funzionale alla celerità del procedimento, ancorché non vincolante ai fini dell’ammissione dell’**Offerta tecnica**.

14.2.3 Condizioni dell’Offerta tecnica

In merito alle formalità della documentazione costituente l’Offerta tecnica:

- gli elaborati grafici e le relazioni devono essere sottoscritti dall’offerente con firma digitale, o olografa solo nel caso degli elaborati consegnati in formato cartaceo;
- gli elaborati grafici e le relazioni devono essere redatte su uno o più files in formato pdf (Portable Document Format) raggruppati in un unico file compresso, con sottoscrizione digitale, prima del caricamento sulla Piattaforma telematica,
- le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice;
- in caso di offerente in raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, le sottoscrizioni devono essere apposte da tutti gli operatori economici raggruppati;

29

Dall’Offerta Tecnica non deve risultare, a **pena di esclusione**, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, la misura dell’Offerta Economica di cui al punto 14.3;

L’Offerta Tecnica non può, a pena di esclusione:

- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l’importo contrattuale determinato in base all’Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- in relazione a uno o più d’uno degli elementi o sub-elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;

Non è ammesso il ricorso all’avvalimento, nemmeno parziale, per gli elementi, sub-elementi o aspetti dell’**Offerta tecnica**.

14.3 Busta telematica - C - OFFERTA ECONOMICA (peso 30)

Nel terzo step della procedura di gara, nell’apposito campo obbligatorio, presente sulla piattaforma Sintel “BUSTA ECONOMICA”, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria **offerta economica**.



L'offerta deve essere espressa dall'offerente mediante l'indicazione del valore percentuale. Lo sconto percentuale offerto per l'esecuzione dei lavori dovrà essere riportato dall'operatore economico nell'apposito spazio previsto in piattaforma e verrà applicato anche all'importo dei lavori del lotto 2 opzionale, qualora l'Amministrazione decidesse di esercitare l'opzione.

- a) All'interno del campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà inserire gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del Codice.
- b) Nel campo "di cui costi del personale", l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera di cui all'art. 95 comma 10 del Codice.
- c) Il campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza" riporta il valore degli oneri di sicurezza derivanti definito dalla Stazione Appaltante che per la presente procedura è pari € 78.001,96 (lotto 1B + lotto 2).

L'offerta espressa mediante ribasso sulla piattaforma Sintel, nonostante quanto dichiarato all'interno della stessa piattaforma, non sarà comprensiva dell'importo importi di cui al precedente punto c) e pertanto a seguito dell'aggiudicazione lo sconto percentuale verrà applicato all'importo a base d'asta, a cui verranno sommati successivamente gli oneri della sicurezza.

L'“Allegato - Dichiarazioni a corredo dell'offerta economica” fornito dalla Stazione Appaltante nella documentazione di gara, dovrà essere scaricato dall'operatore economico, compilato con tutti i dati, bollato con marca da bollo da € 16,00, scansionato, firmato digitalmente e inserito nella busta telematica dell'offerta economica con le modalità sotto indicate; l'allegato contiene le dichiarazioni correlate all'offerta, che sono parte integrante e sostanziale dell'offerta stessa.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio ecc.

L'offerta sarà vincolante per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

14.4 Completamento e invio dell'offerta

STEP 4 - RIEPILOGO DELL'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare



l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" e caricarlo a sistema debitamente firmato digitalmente. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura nella documentazione Amministrativa.

STEP 5- INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- è causa di esclusione dalla procedura di gara il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio;
- sono sanabili l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- è sanabile la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice).

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine massimo pari a **tre giorni lavorativi** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la



stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni afferenti alla procedura di soccorso istruttorio (richieste della stazione appaltante e riscontro da parte del concorrente interessato) avverranno ai sensi del punto 2 del presente disciplinare di gara, mediante lo spazio "Comunicazioni procedura" sulla piattaforma Sintel.

16. AGGIUDICAZIONE

16.1 Valutazione dell'offerta tecnica

16.1.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La valutazione dell'Offerta Tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, in base alla documentazione che costituisce l'Offerta Tecnica contenuta nella Busta B - Busta dell'Offerta Tecnica di cui al punto 14.2. La valutazione è basata sui criteri di preferenza che premiano le proposte, le soluzioni, le offerte, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'Offerta tecnica che, a seconda delle singole fattispecie e del libero apprezzamento tecnico-discrezionale dei componenti della Commissione giudicatrice, in relazione all'intervento oggetto dell'affidamento, risultano:

- meglio coerenti e rispondenti alle aspettative della Stazione appaltante;
- maggiormente significative sotto i diversi profili;
- maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi;
- maggiormente convincenti nell'illustrazione e nella dimostrazione delle caratteristiche oggetto della proposta tecnica;

Fermo restando quanto previsto in precedenza, l'attribuzione delle preferenze è basata in via principale sui seguenti criteri di valutazione:

PARAMETRO A: DOCUMENTAZIONE TECNICO PROGETTUALE: completezza, funzionalità e qualità delle soluzioni tecnico-progettuali proposte in sede di offerta tecnica quali: specifiche tecniche, particolari costruttivi, piani operativi e procedure di lavoro da cui desumere le migliori tecniche:

A1. Criteri motivazionali	Allestimento e gestione del cantiere Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni da adottare nell'allestimento e nella gestione delle varie fasi del cantiere.
A2.	Scavo, movimentazione, rimodellazione e completamento della perimetrazione



Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni operative adottate per la fase di scavo, movimentazione rifiuti e rimodellazione del profilo della discarica.
A3.	Capping definitivo finale e approvvigionamento argilla
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni operative adottate in merito al capping definitivo finale e all'approvvigionamento del quantitativo di argilla necessario, con identificazione certificata sui siti disponibili e relativa qualità.
A4.	Sistema di smaltimento acque meteoriche
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni operative adottate in merito al sistema di smaltimento delle acque meteoriche.
A5.	Impianto di captazione e trattamento biogas inclusa descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate in merito alla realizzazione dell'impianto di captazione e trattamento biogas inclusa la descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam.
A6.	Impianto captazione percolato inclusa descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate in merito alla realizzazione dell'impianto di captazione del percolato compresa la descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam di durata decennale.
A7.	Impianto Pump & Treat inclusa descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate in merito alla realizzazione dell'impianto Pump & Treat compresa la descrizione delle procedure da mettere in atto nella fase gestionale post operam.
A8.	Rilievi, verifiche ed analisi chimiche
	La valutazione si riferirà alle più apprezzabili proposte relative alle attività di rilievo, verifica ed alle analisi chimiche proposte dal concorrente, per il monitoraggio parametri sia durante i lavori sia post-operam
A9.	Estratto Piano operativo di sicurezza (ed altre eventuali misure di sicurezza)



	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate a livello di sicurezza, sulla base dell'estratto del Piano Operativo di Sicurezza proposto dal concorrente, per la gestione delle varie fasi dei lavori.
--	--

PARAMETRO B: PROPOSTE MIGLIORATIVE in termini di riduzione dell'impatto ambientale e del risparmio energetico:

B1	Impatti delle lavorazioni di cantiere
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate al fine di ridurre gli impatti ambientali dovuti alle lavorazioni di cantiere.
B2	Impatti dei mezzi di trasporto con particolare riferimento ai siti di provenienza dei materiali utilizzati
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate al fine di ridurre gli impatti ambientali dovuti ai mezzi di trasporto utilizzati, con particolare riferimento ai siti di provenienza dei materiali utilizzati.
B3	Impatti dell'impianto biogas (torcia e biofiltro)
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate al fine di ridurre gli impatti ambientali dovuti all'impianto a biogas.
B4	Impatti per lo smaltimento del percolato
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate al fine di ridurre gli impatti ambientali indotti dallo smaltimento del percolato.
B5	Impatti dell'impianto Pump & Treat
Criteri motivazionali	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate al fine di ridurre gli impatti ambientali indotti dall'impianto Pump & Treat.
B6	Soluzioni e proposte per il risparmio energetico
	Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che illustrerà le più apprezzabili ed efficaci soluzioni adottate al fine di ridurre il consumo energetico.

34

PARAMETRO C: ORGANIZZAZIONE del cantiere in termini di risorse umane (organigramma di commessa e relativa esperienza) e di mezzi tecnici che si intendono impiegare:

C1	Qualità ed esperienza del personale dedicato al cantiere e alla commessa e relativi curricula
-----------	--



<p>Criteria motivazionali</p>	<p>La valutazione si riferirà alle proposte del concorrente relative alle risorse umane messe a disposizione per l'espletamento della commessa, alla loro formazione ed esperienza, con particolare riferimento al direttore tecnico di cantiere, al capo cantiere ed altri tecnici per le attività di progettazione</p> <p>Verrà valutato il più elevato grado di adeguatezza delle attività da svolgere, anche con riferimento alle specifiche professionalità e capacità professionali dei soggetti da impiegare e del loro grado o livello di impiego, in relazione anche all'organigramma OBS che verrà fornito unitamente alla WBS di progetto.</p>
<p>C2</p>	<p>Quantità e qualità dei mezzi di cantiere e relative specifiche tecniche</p>
<p>Criteria motivazionali</p>	<p>La valutazione si riferirà alle proposte del concorrente relative alle ai mezzi messi a disposizione per il cantiere, e relativa documentazione probatoria del possesso.</p>

PARAMETRO D: CRONOPROGRAMMA ESECUTIVO DEL CANTIERE:

<p>D</p>	
<p>Criteria motivazionali</p>	<p>La valutazione si riferirà alla proposta del concorrente in merito al cronoprogramma esecutivo di cantiere, al livello di dettaglio presentato, all'interno del quale dovrà essere indicato il periodo temporale in cui dovrà svolgersi l'attività del Lotto 1A, non oggetto del presente appalto, in relazione anche alla propria disponibilità dei mezzi per lo stendimento del terreno.</p>

16.1.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica e riparametrazione di primo livello

Ai fini dell'attribuzione delle preferenze non sono considerati gli aspetti dell'Offerta tecnica che:

- siano la mera ripetizione della disciplina legislativa o regolamentare o di provvedimenti di ANAC o di altre autorità a contenuto vincolante, ivi compresi i decreti ministeriali di settore, o non abbiano alcun carattere di autonomia;
- a prescindere dal loro valore intrinseco non siano riferiti ad alcuno degli elementi o dei sub-elementi di cui al punto 14.2;

A ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, è attribuito un valore da ciascun commissario, con il metodo del «confronto a coppie»: ciascuna offerta verrà confrontata con ognuna delle altre offerte, singolarmente per sub-elemento di valutazione, e verrà attribuito a ciascun confronto uno dei seguenti valori:

6 in caso di preferenza massima,
5 in caso di preferenza grande,



4 in caso di preferenza media,
3 in caso di preferenza piccola,
2 in caso di preferenza minima;

In caso di parità è attribuito il valore di 1 ad ambedue le offerte della coppia in fase di confronto.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre) o superiore a 6 (sei): in luogo del confronto a coppie, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi).

Giudizio	Esempio di valori	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

36

Per ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media (oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente definitivo, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, mediante interpolazione lineare, secondo la formula:

$V(a)_i = P_i / P_{max}$	
dove:	
$V(a)_i$	è il coefficiente della prestazione del sub-elemento (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);
P_i	è la media (o la somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari del sub-elemento (i) dell'offerta (a) in esame;
P_{max}	è la media (o la somma) di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-elemento (i) tra tutte le offerte;

- A ciascun **singolo sub-elemento** che compone l'elemento di valutazione è assegnato un punteggio (cosiddetto *indice di valutazione*) costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il sub-peso previsto al punto 14.2.



- A ciascun **singolo elemento di valutazione** è assegnato un punteggio (cosiddetto *indice di valutazione*) costituito dalla somma dei punteggi già attribuiti ai sub-elementi che lo compongono;
- I coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna **Offerta tecnica**, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio sull'**Offerta tecnica** sono allegate al verbale;

Se in relazione a ciascun elemento nessuna offerta ottiene come punteggio il valore massimo del peso dell'elemento medesimo previsto al punto 14.2 è effettuata la **riparametrazione dei punteggi (riparametrazione di primo livello)** assegnando il peso totale dell'elemento all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei sub-elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei sub-pesi sia riportata al valore del peso in misura intera previsto per l'elemento (cosiddetta **riparametrazione di primo livello**);

16.1.3 Punteggio complessivo, riparametrazione di secondo livello e soglia di sbarramento della «Offerta Tecnica»

a) All'**Offerta tecnica** è attribuito il **punteggio complessivo** pari alla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione che la compongono, dopo la riparametrazione di primo livello di cui al punto precedente.

b) Se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera **Offerta tecnica**, il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta tecnica, è effettuata un'ulteriore riparametrazione (cosiddetta **riparametrazione di secondo livello**) in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli elementi di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'Offerta tecnica a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera Offerta tecnica. La predetta riparametrazione:

- a. è effettuata **dopo l'applicazione della soglia di sbarramento escludente** di cui alla successiva lettera c) e non influisce sulla medesima soglia;
 - b. è effettuata **dopo l'individuazione delle offerte anomale** ai sensi del successivo punto 17.6, lettera a) e non influisce sulla medesima soglia;
- c) è prevista e stabilita una **soglia di sbarramento escludente pari a 35 (sull'intero di 70)**; in tal proposito:
- c. se l'**Offerta tecnica**, dopo l'eventuale riparametrazione di primo livello di cui al precedente punto 16.1.2 ottiene un punteggio inferiore alla predetta soglia di sbarramento, l'offerta è esclusa e non si procede all'apertura della Busta dell'**Offerta economica**;
 - d. la predetta soglia di sbarramento trova applicazione **prima dell'eventuale riparametrazione di secondo livello** di cui alla precedente lettera b).



16.1.4 Disposizione eccezionale in presenza di una sola offerta

In deroga a quanto previsto ai punti 16.1.2 e 16.1.3, se vi è un solo offerente ammesso, venendo meno l'oggetto del giudizio di merito in quanto non vi sono offerte da giudicare comparativamente e in oggettiva assenza di controinteressati, la Commissione giudicatrice può proseguire limitandosi alla verifica di ammissibilità dell'**Offerta tecnica** e dell'**Offerta economica**.

16.2 Valutazione dell'offerta economica

L'elemento Prezzo (ribasso sul prezzo) è costituito dal ribasso percentuale unico sui corrispettivi di cui al punto 4, espresso con le modalità di cui al punto 14.3 del presente disciplinare;

La valutazione avviene attribuendo un coefficiente al ribasso percentuale offerto, come segue:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- nel calcolo i ribassi sono rettificati utilizzando il **parametro correttivo «X» nella misura di 0,90**;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente **formula bilineare**:

per $R_i \leq R_{soglia}$	$C_i = X * R_i / R_{soglia}$
---------------------------	------------------------------

per $R_i > R_{soglia}$	$C_i = X + (1,00 - X) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$
------------------------	--

dove:

C_i	è il coefficiente del ribasso offerto dal singolo concorrente, variabile da zero a uno;
R_i	è il ribasso offerto dal singolo concorrente;
R_{soglia}	è la media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi sul prezzo) dei concorrenti;
R_{max}	è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti

17. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

17.1 Disciplina generale delle sedute

Tutte le operazioni di gara si svolgono in **seduta pubblica**, ad eccezione (ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti):

- dell'eventuale procedimento di soccorso istruttorio;
- delle sedute della Commissione giudicatrice per la valutazione dell'Offerta Tecnica;
- dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse;

In deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute, il presidente del seggio di gara può chiedere ai



presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:

- ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, comma 2, e comma 5, lettera l), del Codice;
- a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico;

È ammesso a presenziare alle operazioni di gara in seduta pubblica, per ogni ditta concorrente, il legale rappresentante o un suo incaricato, in possesso di delega o procura esibita con un documento di validità in corso di validità.

Le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale.

In tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata, la ripresa dei lavori è comunicata con le modalità previste nel presente disciplinare di gara.

In deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute il presidente del seggio di gara può provvedere, dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e prima dell'inizio delle operazioni in seduta pubblica, ad accedere alla Piattaforma telematica, individuare il numero delle offerte ammesse e i relativi offerenti, a controllare la presenza delle sottoscrizioni digitali degli offerenti e scaricare la Busta telematica (A) - documentazione amministrativa dalla predetta Piattaforma, riproducendo per stampa la stessa documentazione amministrativa; il tutto a condizione che:

- gli originali in formato digitale siano conservati sulla Piattaforma telematica e sia tecnicamente impossibile la loro manomissione, integrazione, soppressione o modifica;
- l'esame della documentazione riprodotta a stampa avvenga in seduta pubblica;
- sia consentito agli offerenti, durante la seduta pubblica o nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso il controllo degli originali conservati sulla Piattaforma telematica.

17.2. Individuazione degli offerenti e delle offerte

Nel corso della prima seduta pubblica, che si terrà il

GIORNO:	MARTEDI' 01 OTTOBRE 2019 MARTEDI' 15 OTTOBRE 2019	ORE	09:00
---------	--	-----	-------

oppure, in caso di impedimento o variazione, in luogo, data e ora comunicate agli offerenti con le modalità di cui al punto 2 con **almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo**, presso la Sede del Comune di Mazzano, via della Resistenza 20, Ufficio Lavori Pubblici e Servizi comunali, il RUP o un suo delegato, avvalendosi dell'**inversione procedimentale** (combinato disposto dall'art. 133, comma 8, del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., e dall'art. 1, comma 3, della Legge 14 giugno 2019, n. 55 - legge di conversione del D.L. 32/2019), procederà, dopo l'avvio della valutazione amministrativa, alla



chiusura della fase stessa, senza effettuare la valutazione puntuale delle buste amministrative, pertanto a:

- Apertura della busta amministrativa ed ammissione di tutti i partecipanti;
- Controllo presenza offerta tecnica nella busta.

Si precisa che SINTEL genera le comunicazioni automatiche da sistema a seguito della chiusura della valutazione amministrativa, ma queste non dovranno essere considerate dai concorrenti e che, nel caso in cui si prevedesse il sorteggio per la verifica amministrativa, sarà necessario per questa attività procedere offline.

17.3 Gestione della «Offerta tecnica»

17.3.1. Apertura della «Offerta tecnica»

La Commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 del Codice oppure, nelle more della nomina e dell'insediamento della stessa Commissione giudicatrice, il seggio di gara, senza soluzione di continuità, oppure con differimento ad altra data e ora, rese note con le modalità di cui al punto 2 del presente disciplinare di gara:

- a) procede, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste dell'Offerta tecnica, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, in base ai titoli assegnati agli atti presentati, ad indicazioni dell'oggetto o ad altri elementi identificativi degli stessi atti;
- b) provvede a siglare, a cura di uno dei propri componenti, la documentazione dell'Offerta tecnica;
- c) dichiara chiusa la seduta pubblica invitando gli estranei ad allontanarsi.

40

17.3.2. Esame di merito della «Offerta tecnica»

La Commissione giudicatrice, di cui all'articolo 77 del Codice:

- a) in una o più sedute riservate, in data e ora stabilite dalla stessa Commissione giudicatrice tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle Buste dell'Offerta tecnica, alla valutazione degli elementi tecnici e all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui al punto 16.1;
- b) può richiedere, in determinate singole ed eccezionali fasi dell'esame, il consulto di soggetti tecnici terzi (esperti in ambiti di particolare specializzazione inerenti l'intervento o esperti in materia di procedimento) ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione, e allontanati immediatamente dopo il consulto, dopo averne verbalizzato l'intervento; tali soggetti terzi non devono ricadere in alcuna delle cause di astensione di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile né nella condizione di conflitto di interesse di cui all'articolo 42, comma 2, del Codice.

17.3.3. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta tecnica»

Sono escluse, dopo l'apertura della Busta dell'Offerta tecnica, le offerte:

- a) mancanti parzialmente della firma di qualcuno dei soggetti competenti, salvo che la stessa Offerta tecnica sia riconducibile con assoluta certezza all'operatore economico offerente, in quanto la firma compare comunque in qualche punto significativo della stessa Offerta tecnica, tale da non far dubitare della paternità della medesima e dell'assunzione della relativa obbligazione;



- b) che incorrono in una delle condizioni che comportano la non ammissibilità ai sensi del punto 14.2.2, ovvero sia tale da rappresentare una soluzione incompatibile con la documentazione a base di gara tale da configurare il vizio aliud pro alio;
- c) peggiorative rispetto alle condizioni minime previste dalla documentazione a base di gara;
- d) in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili o con le indicazioni che la documentazione e base di gara individua come prescrittive.

17.3.4. Conclusione dell'esame della «Offerta tecnica»

La Commissione giudicatrice, al termine dell'esame delle Offerte Tecniche, procede:

- a) all'assegnazione del punteggio a ciascuna Offerta Tecnica, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi;
- b) ad effettuare le verifiche delle offerte tecniche e a formulare una graduatoria provvisoria delle sole Offerte tecniche;
- c) a verbalizzare i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna Offerta tecnica, nonché la conseguente graduatoria provvisoria; le schede utilizzate dai commissari per l'attribuzione dei punteggi sull'Offerta tecnica sono allegate al verbale.

17.4. Gestione della «Offerta economica»

17.4.1. Apertura della «Offerta economica»

Il seggio di gara, presieduto dal Responsabile unico del procedimento o dal dirigente competente, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi in seduta pubblica, procede alla lettura dell'esito provvisorio relativo alle sole Offerte tecniche, quindi procede immediatamente all'apertura delle Buste dell'Offerta economica in sequenza e provvede:

- a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte;
- alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente nonché della percentuale di riduzione del tempo di esecuzione;
- ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione;
- ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo punto 17.4.2.

17.4.2. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»

Sono escluse, dopo l'apertura della Busta dell'Offerta economica, le offerte:

- a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- b) che non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o in aumento;
- c) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure



integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;

17.4.3. Valutazione della «Offerta economica»

Successivamente si procede ad attribuire il punteggio all'offerta di prezzo moltiplicando il coefficiente ottenuto da ciascuna offerta ai sensi del punto 16.2 per il peso previsto per il prezzo al punto 13.

17.4.4. Formazione della graduatoria provvisoria

Senza soluzione di continuità con le operazioni di cui al punto precedente si procede:

- a) alla somma dei punteggi già assegnati alle Offerte Tecniche con il punteggio dell'Offerta Economica;
- b) alla formazione della graduatoria provvisoria per l'individuazione dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa, utilizzando la somma dei punteggi di cui alla precedente lettera a);
- c) a dare lettura pubblica della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente.

17.4.5. Valore giuridico dei calcoli per l'attribuzione dei punteggi e della graduatoria

Ai fini dei calcoli per l'attribuzione dei punteggi (somme, medie, ponderazioni, riparametrazioni, calcolo delle soglie), per la formazione della graduatoria e ogni altra operazione vincolata dalle regole dell'aritmetica e della matematica, hanno valore giuridico esclusivamente le operazioni effettuate e i risultati ottenuti all'infuori della Piattaforma telematica e verbalizzati. Tali operazioni e risultati prevalgono su qualunque altro dato eventualmente difforme fornito dalla stessa Piattaforma telematica.

17.5 Verifica a campione documentazione Amministrativa

Si precisa che il RUP, dopo la graduatoria provvisoria, in sede di proposta di aggiudicazione, procederà:

- al sorteggio del 10% dei partecipanti - arrotondato all'unità superiore - (oltre che al primo come prassi)
- alla verifica ai sorteggiati, oltre che al primo aggiudicatario, come di prassi, dei requisiti di ammissibilità di cui al presente disciplinare di gara e della conformità della relativa documentazione a quanto richiesto.

17.6 Verifica eventuale dell'anomalia dell'offerta

Sono considerate anomale o anormalmente basse le offerte:

- a) che, ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice, ottengono contemporaneamente:
 - un punteggio relativo all'elemento Prezzo (elemento C) pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento Prezzo (nel caso di specie pari o superiore a 24 su 100);
 - la somma dei punteggi relativi a tutti gli altri elementi di valutazione (elementi tecnici A e B), pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi (nel caso di specie pari o superiore a 56 su 100);



- b) che, ai sensi dell'articolo 97, comma 6, terzo periodo, del Codice, appaiono anomale o anormalmente basse in base ad elementi specifici rilevati dalla Stazione appaltante;
- c) se ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o alla lettera b):
- la seduta è sospesa ed è fissata la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, da comunicare agli offerenti con le modalità di cui al punto 2.;
 - rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'articolo 97, commi 1, 4, 5, 6 e 7, del Codice;
- d) se non ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o alla lettera b), è formulata la proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta risultato primo nella graduatoria provvisoria; la seduta pubblica è dichiarata chiusa e gli atti sono trasmessi al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.
- e) se per ragioni oggettive, quali la sostanziale parità o modestissima differenza tra l'Offerta economica della maggior parte degli offerenti, in combinazione con non sostanziali aggravii di costi causati dall'Offerta tecnica dell'offerente risultato primo in graduatoria, si possa ritenere che il verificarsi della condizione di cui alla lettera a) sia di natura meramente formale e pertanto inidonea quale indice sintomatico di anomalia, la verifica delle giustificazioni può essere omessa e formulata la proposta di aggiudicazione senza procedere alla verifica di congruità.

18. GARANZIE E ASSICURAZIONI

- L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione della **“garanzia definitiva”** ai sensi dell'art. 103 comma 1 DLgs 50/2016 e art. 35 del Capitolato Speciale d'Appalto, pari almeno al 10% dell'importo contrattuale o aumentata in base al ribasso offerto, in conformità con quanto previsto dal Codice del Codice, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'appaltatore, con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016.
- Ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Codice dei contratti, l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto e in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori, ai sensi dell'articolo 37 del capitolato speciale d'appalto, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve:
 - a) prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto, così distinta:
 - partita 1) per le opere oggetto del contratto: pari all'importo totale dell'appalto, al netto degli importi di cui alle partite 2) e 3),
 - partita 2) per le opere preesistenti: euro 200.000,00,
 - partita 3) per demolizioni e sgomberi: euro 200.000,00,
 - b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi



affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

- La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 5.000.000,00 (art. 23 del capitolato speciale d'appalto).
- l'Appaltatore si impegna inoltre a fornire una garanzia finanziaria, prima dell'inizio dei lavori, sotto forma di assicurazione con primaria società del settore, autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, a copertura di ogni tipo di danno ambientale che dovesse derivare in conseguenza di situazioni impreviste o accidentali che si verificassero durante l'esecuzione dei lavori, per il risarcimento delle spese di risanamento dell'ambiente, con massimale non inferiore a euro 5.000.000,00.

19. PROCEDURE DI RICORSO

- Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR della Regione Lombardia, sede di Brescia.
- Presentazione di ricorso: Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso: i ricorsi avverso il presente disciplinare possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, ex art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010.
- Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso: Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 del decreto legislativo n.50 del 2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Brescia.

44

Per quanto non previsto dal presente disciplinare si fa rinvio alla normativa vigente.

20. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rivendicazioni, pretese, aspettative, risarcimenti, rimborso spese o indennizzi di alcun genere:

- a) di differire, spostare, sospendere, revocare o annullare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice.

21. INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.



I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@secoval.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

22. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste d'informazioni e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Mazzano per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine del

GIORNO:	VENERDI' 13 SETTEMBRE 2019 MERCOLEDI' 25 SETTEMBRE 2019	ORE	12:00
---------	--	-----	-------

La stazione appaltante riscontrerà le richieste almeno 10 (dieci) giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per il ricevimento delle offerte, a condizione che la richiesta sia stata presentata in tempo utile, mediante la funzionalità "Comunicazioni procedura" sulla piattaforma Sintel.

Le risposte ai chiarimenti, qualora di interesse e utilità comune ai concorrenti, potranno essere pubblicate all'interno della procedura, sottoforma di FAQ, mantenendo l'anonimato in merito ai richiedenti.



Per maggiori informazioni si rimanda al documento allegato “Modalità Tecniche Utilizzo Piattaforma Sintel”. I quesiti che presentano interesse generale verranno pubblicati in forma anonima all’interno della procedura sulla piattaforma Sintel.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

23. ALTRE INFORMAZIONI

- Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali;
- Le disposizioni previste dal presente Disciplinare di Gara sono vincolanti per i candidati e per la Commissione di gara;
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l’offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 13.08.2010, n° 136; a norma dell’art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016;
- Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell’Autorità Giudiziaria del foro di Brescia rimanendo esclusa la competenza arbitrale;
- L’aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi contenuti nella Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il Responsabile Unico del Procedimento è l’ing. Claudio Fadini (tel. n. 030-2121995 c.fadini@comune.mazzano.bs.it).

Il RUP e Responsabile dell’Ufficio Unico Intercomunale
Mazzano - Nuvolento - Nuvolera
lavori pubblici, servizi comunali
Ing. Claudio Fadini
(Firmato digitalmente)

ALLEGATI:

Allegato A: DGUE (seguendo le istruzioni di procedura riportate nel presente disciplinare)
Allegato B: REQUISITI GENERALI
Allegato D: Dichiarazione sostitutiva di tracciabilità
Allegato E: Informativa privacy
Allegato F: Patto d’Integrità
Allegato G: DICHIARAZIONE REQUISITI SPECIALI
Offerta Economica
Elaborati progetto esecutivo

