

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale
n. 54 del 29/09/2025

**OGGETTO: SECONDA MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO
DEI BENI MOBILI COMUNALI - ESAME ED APPROVAZIONE**

L'anno 2025 il giorno ventinove del mese di Settembre alle ore 18:40 nella sala consiliare, a seguito di convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria, seduta pubblica, di prima convocazione.

Sono presenti alla trattazione dell'argomento i Signori:

X	FACCHIN FERDINANDO	Sindaco
X	ROCCHI LIVIANA	Consigliere
X	TONINELLI ROBERTO	Consigliere
	FAGONI NAZZARENO	Consigliere
X	BALZI ERMANNIO	Consigliere
X	GUGLIELMI CHIARA	Consigliere
X	ZANETTI OTTAVIA	Consigliere
X	SALERI BRUNO	Consigliere
X	FRANZONI FRANCESCO	Consigliere
X	COPONI MICHAEL	Consigliere
X	MOSSINI ILARIA	Consigliere
X	DOTTI STEFANO	Consigliere
X	ZOTTI FABIO	Consigliere
	PANADA ANTONIETTA	Consigliere
X	TIRABOSCHI ALBERTO	Consigliere
X	PELIZZARI SOFIA	Consigliere
X	MULTARI MANUEL	Consigliere

Totale presenti: 15

Totale assenti: 2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Antonella Patrizia Nostro.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il presidente del consiglio comunale Saleri Bruno, assume la presidenza ed espone l'oggetto iscritto all'ordine del giorno e su quest'ultimo il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:



Oggetto: SECONDA MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DEI BENI MOBILI COMUNALI - ESAME ED APPROVAZIONE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Prima di iniziare l'illustrazione dell'argomento all'ordine del giorno, la vicesindaca Rocchi, ai sensi dell'art. 44 del Regolamento del Consiglio Comunale, invoca il Fatto Personale; spiega che i fatti descritti dalla Consigliera Sofia Pelizzari durante l'illustrazione dell'interrogazione dalla stessa presentata, in relazione al suo avvenuto trasferimento dalla scuola primaria alla scuola secondaria, sono deformati e non veri, e ne illustra le reali modalità. Finito il chiarimento, si passa alla trattazione del punto all'ordine del giorno.

UDITA l'illustrazione del provvedimento in approvazione da parte dell'assessora Liviana Rocchi e uditi gli interventi così come si sono susseguiti e che saranno riportati nella trascrizione della fonoregistrazione della seduta consiliare, che sarà allegata quale parte integrante e sostanziale alla deliberazione di approvazione dei verbali afferenti alla seduta odierna;

PREMESSO che si rende necessario aggiornare alcuni articoli del regolamento ai fini di individuare la priorità dell'Amministrazione Comunale in caso di più richieste riferite al medesimo periodo, oltre a consentire anche a determinate associazioni la possibilità di esenzione al pagamento della tariffa di noleggio;

RICHIAMATE:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 08/04/2019 in merito all'approvazione del regolamento per la concessione in uso dei beni mobili comunali;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 12/07/2021 di approvazione della modifica del regolamento per la concessione in uso dei beni mobili comunali;

PRESO ATTO che l'art. 3 del Regolamento Comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/2021 prevedeva l'individuazione delle priorità nel caso di più richieste di materiali, riferite al medesimo periodo e per le quali non vi sia la possibilità di soddisfacimento, oltre all'Amministrazione comunale, si individuava il seguente ordine di priorità:

- PRIORITÀ 1 gli utenti di cui al punto a. b. e c. del precedente articolo la cui manifestazione abbia ottenuto il patrocinio del Comune di Mazzano
- PRIORITÀ 2 gli utenti di cui al punto a. b. e c. del precedente articolo, la cui manifestazione non abbia ottenuto il patrocinio del Comune di Mazzano

In caso di più richieste, riferite al medesimo periodo, appartenenti allo stesso livello di priorità e per le quali non vi sia possibilità di soddisfacimento, si stabilisce un sottolivello di priorità che tiene conto della data di presentazione della richiesta.

CONSIDERATO che si rende necessario specificare nell'art.3 che: "In caso di più richieste di materiali, riferite al medesimo periodo e per le quali non vi sia possibilità di soddisfacimento, è fatta salva l'assoluta priorità riconosciuta all'Amministrazione Comunale";

PRESO ATTO che l'art. 7 del Regolamento Comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/2021 prevedeva l'esenzione dal pagamento della tariffa di noleggio per manifestazioni organizzate:



- in collaborazione con il Comune di Mazzano;
- dalle istituzioni scolastiche comunali, che abbiano ottenuto il patrocinio del Comune di Mazzano;

DATO ATTO che l'amministrazione Comunale ha come obbiettivo quello di estendere l'esenzione dal pagamento della tariffa di noleggio anche per manifestazioni organizzate dalle associazioni iscritte all'albo comunale e dalle realtà appartenenti al terzo settore, con sede legale nel territorio comunale che abbiano ottenuto il patrocinio del Comune di Mazzano;

VALUTATO pertanto necessario integrare l'art. 7 del Regolamento Comunale, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/2021 inserendo quali ulteriori associazioni esenti dal pagamento della tariffa di noleggio, quelle iscritte all'albo comunale e dalle realtà appartenenti al terzo settore, con sede legale nel territorio comunale, che abbiano ottenuto il patrocinio del Comune di Mazzano;

VISTO ED ESAMINATO le modifiche del regolamento comunale per la concessione in uso dei beni mobili, in conseguenza all'individuazione dell'assoluta priorità all'Amministrazione Comunale in caso di più richieste di materiali, oltre all'esenzione dal pagamento della tariffa di noleggio anche per le associazioni iscritte all'albo comunale e dalle realtà appartenenti al terzo settore, con sede legale nel territorio comunale, che abbiano ottenuto il patrocinio del Comune di Mazzano;

RICHIAMATO l'art. 42 del D.Lgs 267/2000 che attribuisce al Consiglio la competenza per l'approvazione dei Regolamenti Comunali;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico LL.PP. e servizi comunali Arch. Sara Barabanti;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile reso, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, dal Responsabile dell'Ufficio Unico Intercomunale Servizi Finanziari Dott. Enrico Andrea Onofrio;

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

CON VOTI favorevoli n. 15, contrari nessuno, astenuti nessuno, espressi in forma palese per alzata di mano da n. 15 consiglieri presenti;

D E L I B E R A

1. *DI DARE ATTO* che la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. *DI APPROVARE* la modifica del Regolamento per la concessione in uso dei beni mobili comunali, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.
3. *DI DEMANDARE* al Responsabile dell'ufficio competente l'adozione degli atti di carattere gestionale connessi e consequenziali all'approvazione del presente atto deliberativo.



4. *DI DARE ATTO CHE* la Responsabile dell'Ufficio unico intercomunale Mazzano, Nuvolera e Nuvolento lavori pubblici e servizi comunali, Arch. Sara Barabanti, è Responsabile del Procedimento e che lo stesso ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 e s.m.i. al quale compete l'adozione dei necessari e conseguenti adempimenti;
5. *DI DARE ATTO CHE* la presente deliberazione sarà pubblicata all'albo on line ma non ricade negli obblighi della pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web prevista ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
6. *DI DARE ALTRESI' ATTO*, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo pretorio.
7. *DI DARE INFINE ATTO* che la modifica del Regolamento entrerà in vigore con l'esecutività della presente deliberazione di adoz



Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio Comunale
Saleri Bruno
Inforcert spa

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Antonella Patrizia Nostro
Inforcert spa

