

MAZZANO · NUVOLERA · NUVOLENTO

AGGREGAZIONE COMUNI

Ufficio Unico Intercomunale - Affari Generali - Biblioteca "Franca Meo"

BANDO COMUNALE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI ALLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE DEL COMUNE DI MAZZANO PER LE ATTIVITA' A CARATTERE CONTINUATIVO - ANNO 2019

1 - FINALITA' DEL BANDO

Il Comune di Mazzano, nel quadro degli obiettivi di sviluppo sociale, civile e culturale della propria comunità ed in conformità allo Statuto comunale, favorisce e promuove la collaborazione con soggetti pubblici e privati che perseguono finalità sociali e culturali riconosciute di pubblico interesse, secondo il principio di sussidiarietà stabilito dall'art.118 della Costituzione, mediante la concessione, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con gli obiettivi di qualificazione della spesa pubblica, di patrocini, contributi e benefici economici in genere.

L'Amministrazione comunale di Mazzano sostiene le attività e favorisce le iniziative e i progetti d'interesse generale e senza fini di lucro promossi dai cittadini, dalle loro espressioni associative, da Enti, organizzazioni aventi le seguenti finalità:

- promuovere la crescita della qualità della vita dei cittadini in tutti gli ambiti e i settori, ed in particolare in quelli della coscienza civile, della crescita culturale, scientifica, educativa e sportiva, della salute e della tutela dell'ambiente, ivi compresi gli animali in esso viventi, della valorizzazione del tempo libero, dello sviluppo economico e sociale;
- sviluppare il senso di comunità anche attraverso progetti di valorizzazione della memoria locale;
- promuovere la cultura del territorio, le attività ed i prodotti del suo lavoro e della sua creatività, salvaguardare le sue peculiarità e le tradizioni storiche, civili e religiose delle comunità o di parte di essa.

2 - TIPOLOGIA DEL BENEFICIO ECONOMICO E AMBITI DI INTERVENTO

Con il presente bando di erogazione di contributi ordinari per attività a carattere continuativo il Comune intende sostenere le attività ordinarie dei soggetti richiedenti, sulla base di una programmazione non inferiore al semestre nei seguenti ambiti di intervento:

- cultura;
- sport;
- servizi sociali.

3 - AMBITI DI INTERVENTO ESCLUSI DAL BANDO

Non rientrano nella disciplina del presente bando e seguono pertanto procedure autonome:

a) le provvidenze a carattere strettamente assistenziale concesse ai bisognosi, nell'ambito dell'attività istituzionale dei servizi sociali;



MAZZANO · NUVOLERA · NUVOLENTO

AGGREGAZIONE COMUNI

Ufficio Unico Intercomunale - Affari Generali - Biblioteca "Franca Meo"

- b) i benefici e le agevolazioni nell'uso dei servizi, delle attrezzature e delle strutture comunali disposti in conformità ai regolamenti che ne disciplinano l'utilizzazione da parte dei soggetti interessati;
- c) il pagamento ai beneficiari di contributi disposti da altri enti tramite trasferimento al Comune;
- d) le sovvenzioni in favore di organismi ai quali il Comune partecipa o aderisce come socio, approvandone i relativi Statuti e sui quali esercita il controllo economico e finanziario;
- e) la gestione di servizi ed interventi comunali affidati a terzi (es. gestione dell'impiantistica sportiva di base, gestione dei parchi e del verde pubblico, ecc.), per i quali si provvede con apposita disciplina e sulla base dell'approvazione di specifiche convenzioni;
- f) ogni altro beneficio economico per l'erogazione del quale esista una specifica, autonoma, disciplina normativa.

4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA CONCESSIONE DEI BENEFICI

- a) Soggetti senza fini di lucro, operanti nei settori sopra indicati (art. 3 del Regolamento), aventi sede legale nel territorio comunale ed iscritti all'Albo delle associazioni del Comune di Mazzano, per attività che si svolgano sul territorio comunale;
- b) soggetti senza fini di lucro, operanti nei settori sopra indicati (art. 3 del Regolamento), che non hanno sede legale sul territorio comunale, per attività che si svolgano sul territorio comunale. Tali soggetti dovranno documentare dettagliatamente le attività svolte e l'effettiva ricaduta positiva sulla comunità mazzanese negli ambiti dell'art. 3 del Regolamento.

5 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per concorrere all'erogazione dei contributi ordinari i soggetti richiedenti, alla data di chiusura del bando, devono risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti previsti al precedente punto n. 4 del presente Bando;
- essere costituiti ed operanti da almeno un anno;
- avere un ordinamento – organizzazione interna a base democratica, con organismi rappresentativi regolarmente costituiti tramite elezione e rinnovabili;
- possedere l'atto costitutivo e lo statuto, o altro atto di regolamento delle funzioni, nei quali dovranno essere ricompresi i principi sopra citati;
- essere in regola con le disposizioni normative relative ai flussi finanziari e alla tracciabilità dei pagamenti.

6 - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione (**modello "C"**), volta ad ottenere il contributo ordinario a sostegno dell'attività annuale ordinaria, deve essere presentata al Protocollo comunale o inviata tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.mazzano.bs.it entro il termine ultimo di scadenza del presente bando, firmata dal legale rappresentante e corredata dalla seguente documentazione:



Sede municipale: 25080 Molinetto di Mazzano (BS) - Viale della Resistenza n. 20 - C.F.: 00855610176

Tel. 030.212191 - Fax. 030.2120054 - web: www.comune.mazzano.bs.it

Biblioteca Comunale "F. Meo" - Tel. 030.2121. 970 - 972 mail: biblioteca@comune.mazzano.bs.it pec: comune.mazzano@pec.it

MAZZANO · NUVOLERA · NUVOLENTO

AGGREGAZIONE COMUNI

Ufficio Unico Intercomunale - Affari Generali - Biblioteca "Franca Meo"

- a) relazione illustrativa sull'attività svolta nell'anno 2018, con copia del bilancio consuntivo e preventivo e relativa situazione finanziaria e patrimoniale;
- b) relazione illustrativa delle attività svolte nell'anno in corso (2019), con dettagliato elenco delle spese;
- c) dichiarazione ai fini ritenuta IRES e modalità di pagamento (**modello F**);
- d) atto costitutivo e statuto dell'ente o associazione, ove non già in possesso del Comune;
- e) dichiarazione relativa ai vantaggi di natura economica di qualsiasi genere eventualmente richiesti ad altri enti pubblici o privati, o da questi concessi in riferimento alla medesima.
- f) dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ai fini dell'attribuzione dei punteggi (**modello G** relativamente alla propria area di attività: G1 cultura; G2 Servizi alla persona; G3 sport).

Il Legale rappresentante è consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci, ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000, che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente.

La documentazione per la partecipazione al bando è scaricabile dal sito internet del Comune www.comune.mazzano.bs.it oppure è disponibile presso la Biblioteca Comunale.

7 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 1. La domanda, corredata della documentazione succitata, dovrà pervenire all'ufficio Protocollo del Comune o tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.mazzano.bs.it entro e non oltre le ore 12:00 del 31 gennaio 2020.
- 2. Le domande di contributo ordinario non pervenute entro l'ora e la data di scadenza indicate nel bando non verranno prese in esame.
- 3. L'Ufficio competente, in caso di documentazione incompleta, assegnerà un termine, di norma non inferiore a dieci giorni, per il completamento o la regolarizzazione della pratica. L'inutile decorso del termine comporterà l'esclusione dell'istanza dalla procedura di erogazione del contributo.

8 MODALITA' PER LA CONCESSIONE DEI BENEFICI

- 1) Le domande di contributo, pervenute nei termini e secondo le modalità stabilite dal precedente articolo, sono valutate dal Responsabile del Settore competente, sulla base dei criteri stabiliti negli allegati F1, F2, F3, riferiti rispettivamente ai seguenti ambiti di intervento: F1 cultura, F2 servizi alla persona, F3 sport.
- 2) L'istruttoria delle domande ha luogo, a cura del competente ufficio, verificando i requisiti soggettivi del richiedente e quelli oggettivi delle attività ed iniziative, con particolare riguardo alla congruità delle spese e delle entrate indicate a bilancio.
- 3) Gli stanziamenti economici sono assegnati ai Settori comunali di competenza dalla Giunta comunale con il P.E.G. annuale.
- 4) L'assegnazione del contributo ai soggetti richiedenti ammessi al riparto è effettuata attraverso il seguente calcolo:

$$C = (S / T) \times P$$



MAZZANO · NUVOLERA · NUVOLENTO

AGGREGAZIONE COMUNI

Ufficio Unico Intercomunale - Affari Generali - Biblioteca "Franca Meo"

In cui:

S = stanziamento economico per Settore comunale di competenza

T = somma dei punteggi dei soggetti concorrenti

P = punteggio ottenuto dal singolo concorrente

C = Contributo assegnato al singolo concorrente

5) Il Responsabile del Settore competente assegna i contributi con proprio atto dirigenziale, che viene trasmesso alla Giunta comunale per la presa d'atto. La graduatoria finale, con l'indicazione dei punteggi assegnati ai beneficiari, viene pubblicata, a cura di ogni Settore competente, sul sito internet istituzionale del Comune.

L'entità del contributo eventualmente assegnato alle associazioni iscritte all'Albo, rispettivamente, da meno di dodici (12) mesi e da più di dodici (12) e meno di ventiquattro (24) mesi non potrà comunque eccedere l'importo di seguito indicato:

Descrizione	Importo massimo del contributo
Associazioni iscritte all'albo da meno di 12 mesi	500,00
Associazioni iscritte all'albo da più di 12 e meno di 24 mesi	1.000,00

6) Il beneficiario del contributo dovrà compilare la dichiarazione ai fini della ritenuta IRES e per le modalità di pagamento (**modello F**).

7) La concessione di contributi non fa sorgere per i beneficiari un diritto di continuità per gli anni futuri e non può determinare il conseguimento di utili in favore dei soggetti richiedenti. Le provvidenze non sono utilizzabili per finalità diverse da quelle per cui sono disposte.

8) Non verranno liquidati contributi ai soggetti che abbiano esposizioni debitorie a qualunque titolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Mazzano, fatta salva la regolarizzazione del debito entro il termine che varrà fissato dall'Ufficio competente.

Per le domande non accolte verranno comunicate agli interessati le motivazioni dell'esito negativo dell'istanza.

Per informazioni: Ufficio Sport e Cultura tel. 0302121971 - Ufficio Servizi Sociali 0302121965.

Il Responsabile dell'Ufficio Unico Intercomunale
Affari Generali
Paolo Carapezza



Sede municipale: 25080 Molinetto di Mazzano (BS) - Viale della Resistenza n. 20 - C.F.: 00855610176

Tel. 030.212191 - Fax. 030.2120054 - web: www.comune.mazzano.bs.it

Biblioteca Comunale "F. Meo" - Tel. 030.2121. 970 - 972 mail: biblioteca@comune.mazzano.bs.it pec: comune.mazzano@pec.it

MAZZANO · NUVOLERA · NUVOLENTO

AGGREGAZIONE COMUNI

Ufficio Unico Intercomunale - Affari Generali - Biblioteca "Franca Meo"



Sede municipale: 25080 Molinetto di Mazzano (BS) - Viale della Resistenza n. 20 - C.F.: 00855610176

Tel. 030.212191 - Fax. 030.2120054 - web: www.comune.mazzano.bs.it

Biblioteca Comunale "F. Meo" - Tel. 030.2121. 970 - 972 mail: biblioteca@comune.mazzano.bs.it pec: comune.mazzano@pec.it