

Al Comune di ☐ Sportello Unico Edilizia <i>Indirizzo</i> <i>PEC/Posta elettronica</i> <i>Codice pratica</i> *CODICE FISCALE*-GGMMAAAA-HH:MM <i>Codice modello</i>	Pratica edilizia del Protocollo <i>da compilare a cura del SUE</i>
---	--

DOMANDA DI FISCALIZZAZIONE ILLECITO EDILIZIO

(artt. 33 e 34, d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380)

DATI DEL RICHIEDENTE

(in caso di più richiedenti, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI")

Cognome		Nome		Codice fiscale	
Data di nascita	Sesso	Cittadinanza			
	- ▼				
Luogo di nascita		Provincia	Stato		
Residenza					
Comune		Provincia	CAP	Stato	
Indirizzo			Civico	Scala	Piano Interno
Telefono		Cellulare		Fax	
PEC (Domicilio elettronico)			Email		

DATI DELLA DITTA O SOCIETÀ

(eventuale)

In qualità di					
- ▼					
Denominazione o ragione sociale		Codice fiscale		Partita iva	
Sede legale/sociale					
Comune		Provincia	CAP	Stato	
Indirizzo			Civico	Scala	Piano Interno
Telefono		Cellulare		Fax	
Posta Elettronica Certificata (PEC)			Email		

DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO*(compilare in caso di conferimento di procura)*

Cognome	Nome		Codice fiscale	
Nato a	Provincia	Stato	il	Sesso(M/F)
				- ▼
Studio professionale in	Provincia	Stato		
Indirizzo			Civico	CAP
Posta Elettronica Certificata (PEC)	Posta Elettronica (Email)		Telefono/Cellulare	

CHIEDE**a) Qualificazione dell'istanza**

a.1	☐	fiscalizzazione abuso edilizio ai sensi dell'art. 33 , comma 2, del d.P.R. n. 380/2001
a.1.1	☐	In assenza di permesso di costruire (o titolo equipollente es. concessione, licenza, DIA, SCIA sostitutiva PdiC, ecc.)
a.1.2	☐	In totale difformità a permesso di costruire (o titolo equipollente es. concessione, licenza, DIA, SCIA sostitutiva PdiC, ecc.) n. _____ del _____
a.2	☐	fiscalizzazione abuso edilizio ai sensi dell'art. 34 , comma 2, del d.P.R. n. 380/2001
a.2.1	☐	In parziale difformità a permesso di costruire (o titolo equipollente es. concessione, licenza, DIA, SCIA sostitutiva PdiC, ecc.) n. _____ del _____

DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e Codice Penale) sotto la propria responsabilità

DICHIARA**b) Titolarità dell'istanza**

di avere titolo alla presentazione di questa pratica edilizia in quanto	
-	▼ <i>(Ad es. proprietario, comproprietario, usufruttuario, amministratore di condominio, ecc.)</i>
dell'immobile oggetto della domanda di fiscalizzazione illecito edilizio e di	
b.1	☐ avere titolarità esclusiva alla presentazione dell'istanza
b.2	☐ non avere titolarità esclusiva alla presentazione dell'istanza, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori

c) Localizzazione dell'immobile oggetto della domanda di fiscalizzazione illecito edilizio

che la domanda di fiscalizzazione illecito edilizio interessa l'immobile sito in

Comune				CAP	
Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)		Num. civico	Scala	Piano	Interno

censito al catasto

(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)

Fabbricati	Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno
☐	-	✓		

(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)

Terreni	Sezione	Foglio	Mappale	
☐	-	✓		

(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)

Avente destinazione d'uso
-

Coordinate

d) Parti comuni o modifiche esterne

la domanda

- d.1 ☐ **non riguarda parti comuni**
- d.2 ☐ **riguarda le parti comuni di un fabbricato condominiale¹**
- d.3 ☐ riguarda parti comuni di un **fabbricato con più proprietà, non costituito in condominio**, e dichiara che la richiesta è stata autorizzata dai comproprietari delle parti comuni, come risulta dall'allegato "soggetti coinvolti", firmato da parte di tutti i comproprietari e corredato da copia di documento d'identità
- d.4 ☐ riguarda parti dell'edificio di proprietà comune ma non necessita di assenso perché, secondo l'art. 1102 c.c., apportano, a spese del titolare, le modificazioni necessarie per il miglior godimento delle parti comuni non alterandone la destinazione e senza impedire agli altri partecipanti di usufruirne secondo il loro diritto

¹ L'amministratore deve disporre della delibera dell'assemblea condominiale di autorizzazione della presentazione della richiesta di fiscalizzazione.

e) Regolarità urbanistica e precedenti edilizi

- e.1 ☒ **che lo stato attuale dell'immobile risulta** nella situazione di fatto riportata nell'allegato "RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA"

f) Determinazione sanzione pecuniaria

- f.1 ☐ che la violazione è riferita ad un **edificio diverso dall'abitazione** e di essere edotto che la sanzione sarà determinata sulla base del valore indicato dall'agenzia del territorio
- f.2 ☐ che la violazione è riferita ad un **edificio ad uso abitazione** ed i coefficienti per la determinazione della sanzione sono i seguenti:

DEMOGRAFIA		
	Abitanti Comune	Coefficiente
☐	Superiori a 400.000	1,20
☐	Superiori a 250.000	1,10
☐	Superiori a 100.000	1,05
☐	Superiori a 50.000	0,95
☐	Superiori a 10.000	0,90
☐	Fino a 10.000	0,80

TIPOLOGIA			
	Tipo abitazione	Categoria catastale	Coefficiente
☐	Signorili	A1	2,00
☐	Civili	A2	1,25
☐	Economiche	A3	1,05
☐	Popolari	A4	0,80
☐	Ultrapopolari	AS	0,50
☐	Rurali	A6	0,70
☐	Villini	A7	1,40
☐	Alloggi tipici dei luoghi	A11	0,80

UBICAZIONE			
☐	COMUNI SUPERIORI A 20.000 ABITANTI		
		Zone	Coefficiente
	☐	Agricole	0,85
	☐	Edificate periferiche	1,00*
	☐	Fra periferia e c. storico	1,20*
	☐	Zone di Pregio	1,20
	☐	Centro storico	1,30*
☐	COMUNI FINO A 20.000 ABITANTI		
		Zone	Coefficiente
	☐	Agricole	0,85
	☐	Edificate periferiche	1,00*
	☐	Centro storico	1,10*
☐ *Edificio particolarmente degradato (designato dal Comune)			0,90

LIVELLO DI PIANO	
<i>Opzioni da evidenziare solamente in caso di immobili con almeno 3 piani fuori terra</i>	
	Abitazioni situate al piano
	Coefficiente

☐	Seminterrato	0,80
☐	Terreno	0,90
☐	Intermedio e ultimo	1,00
☐	Attico	1,20
☐	Abitazioni situate al 4° piano o superiore, sprovviste di ascensore	0,95
☐	Attico sprovvisto di ascensore	1,10

CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE		
	Stato	Coefficiente
☐	Normale	1,00
☐	Mediocre	0,80
☐	Scadente	0,60

VETUSTA'								
	Anni	Coefficiente		Anni	Coefficiente		Anni	Coefficiente
☐	1-5	1,000	☐	21	0,845	☐	37	0,765
☐	6	0,990	☐	22	0,840	☐	38	0,760
☐	7	0,980	☐	23	0,835	☐	39	0,755
☐	8	0,970	☐	24	0,830	☐	40	0,750
☐	9	0,960	☐	25	0,825	☐	41	0,745
☐	10	0,950	☐	26	0,820	☐	42	0,740
☐	11	0,940	☐	27	0,815	☐	43	0,735
☐	12	0,930	☐	28	0,810	☐	44	0,730
☐	13	0,920	☐	29	0,805	☐	45	0,725
☐	14	0,910	☐	30	0,800	☐	46	0,720
☐	15	0,900	☐	31	0,795	☐	47	0,715
☐	16	0,890	☐	32	0,790	☐	48	0,710
☐	17	0,880	☐	33	0,785	☐	49	0,705
☐	18	0,870	☐	34	0,780	☐	50	0,700
☐	19	0,860	☐	35	0,775	☐	Oltre	0,700
☐	20	0,850	☐	36	0,770			

g) Motivazione

- g.1 ☐ che si richiede l'applicazione dell'istituto della "fiscalizzazione" in quanto non è possibile il ripristino dello stato dei luoghi ed a supporto si allega perizia** redatta da professionista
(Art. 33, comma 2, D.P.R. 06/06/2001 n. 380)
- g.2 ☐ che si richiede l'applicazione dell'istituto della "fiscalizzazione" in quanto la demolizione non può avvenire senza pregiudizio della parte eseguita in conformità ed a supporto si allega perizia ** redatta da professionista esperto in problemi statici
(Art. 34, comma 2, D.P.R. 06/06/2001 n. 380)

**Verificare se nel Comune dove viene presentata la presente è richiesta perizia giurata asseverata.

h) Tecnici incaricati

di aver incaricato in qualità di tecnico rilevatore delle opere architettoniche, il professionista indicato alla sezione 2 dell'allegato "SOGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre

- h.1 ☐ di aver incaricato, in qualità di perito delle opere strutturali, il soggetto indicato alla sezione 2 dell'allegato "SOGETTI COINVOLTI"

i) Impresa esecutrice dei lavori

- i.1 ☐ che la pratica in argomento è prodotta ex art. 33 comma 2 - D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e non sono previste nuove lavorazioni
- i.2 ☐ che la pratica in argomento è prodotta ex art. 34 comma 2 - D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e non sono previste nuove lavorazioni

l) Diritti di terzi

di essere consapevole che la presente domanda non può comportare limitazione dei diritti dei terzi

m) Regolarità fiscalizzazione

- m.1 ☒ di essere a conoscenza che l'art. 33 e l'art. 34 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. prevedono rispettivamente, per le "opere di ristrutturazione edilizia eseguite in assenza di permesso di costruire o in totale difformità" e per le "opere eseguite in parziale difformità del permesso di costruire", in via prioritaria la demolizione a cura dei responsabili o, in difetto, del Comune, comunque a spese degli stessi, a meno che tale demolizione non possa avvenire senza pregiudizio della parte eseguita in conformità, in quel caso, viene applicata una sanzione pecuniaria pari al doppio del costo di produzione o al valore venale della parte difforme, a secondo della destinazione
- m.2 ☒ di essere a conoscenza che il provvedimento richiesto, di "fiscalizzazione" dell'illecito, non equivale ad una sanatoria, non producendo, sul piano penale, effetti estintivi analoghi a quelli previsti dall'art. 45 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. e dall'art. 38 della legge 47/85, ma solo l'impossibilità sul piano amministrativo, di procedere alla riduzione in pristino o all'acquisizione al patrimonio comunale
- m.3 ☒ di essere consapevole che non si tratta di una regolarizzazione dell'illecito ma della sola presa d'atto da parte dell'Amministrazione, dell'impossibilità di provvedere alla demolizione senza danneggiare le parti realizzate conformemente all'atto autorizzativo, il che non equivale ad una dichiarazione di "leicità" delle opere interessate, né ad una autorizzazione al completamento, considerato che le stesse vengono tollerate allo stato in cui si trovano solo in funzione della conservazione delle parti realizzate legittimamente
- m.4 ☒ di comprendere che l'ordinamento giuridico vigente tollera le conseguenze dell'illecito solo a causa dell'inscindibilità, sotto il profilo statico, delle opere difformi delle parti regolarmente realizzate
- m.5 ☒ di essere consapevole che la "fiscalizzazione" richiesta non equivale a sanatoria delle opere abusive, né tantomeno, autorizza il completamento e l'utilizzo delle stesse; a procedura completata, in caso di nuovi lavori inerenti le parti abusive dell'immobile, oggetto di "fiscalizzazione", le parti abusive saranno passibili delle sanzioni previste per legge

n) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo

Il/I Dichiarante/i

N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679 DEL 27 APRILE 2016)

Il **Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di

(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo mail/PEC:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Responsabile del Trattamento (eventuale)

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di

Indirizzo mail/PEC:

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail/PEC

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA DI FISCALIZZAZIONE			
ATTI ALLEGATI	DENOMINAZIONE ALLEGATO	QUADRO INFORMATIVO DI RIFERIMENTO	CASI IN CUI È PREVISTO L'ALLEGATO
☐	 0070 - Procura speciale / Delega	-	Nel caso di procura/delega a presentare la richiesta
☒	 0913 - Soggetti coinvolti unificato	h), i)	Sempre obbligatorio
☒	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria	-	Sempre obbligatorio
☐	Copia del documento di identità del/i titolare/i e/o del tecnico	-	Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega
☐	Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (allegato soggetti coinvolti)	b.2)	Se non si ha titolarità esclusiva dell'immobile oggetto di fiscalizzazione
☒	Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato ovvero assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	-	Sempre obbligatorio
☒	Perizia statica asseverata	-	Se previsto la perizia statica asseverata è da prodursi in forma giurata
☒	 0024 - Relazione tecnica di asseverazione (fiscalizzazione illecito edilizio)		
DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE			
☒	Elaborati grafici dello stato autorizzato, di fatto e comparativi	-	Sempre obbligatori
☒	Documentazione fotografica dello stato di fatto	-	Sempre obbligatoria
☐	Elaborati relativi al superamento delle barriere architettoniche	4.2), 4.3)	Nei casi previsti
☐	Richiesta di deroga alla normativa per l'abbattimento delle barriere architettoniche	4.4.1)	
☐	Progetto degli impianti	5.2.(1-8).2)	Nei casi previsti
☐	Documentazione attestante il rispetto delle prescrizioni energetiche degli edifici	6.4.2)	Nei casi previsti
☐	Documentazione di impatto acustico	7.2.1)	Nei casi previsti
☐	Valutazione previsionale di clima acustico	7.2.2)	Nei casi previsti
☐	Dichiarazione sostitutiva	7.2.3)	Nei casi previsti
☐	Documentazione di previsione di impatto acustico con l'indicazione delle misure previste per ridurre o eliminare le emissioni sonore	7.2.4)	Nei casi previsti
☐	Valutazione previsionale del rispetto dei requisiti acustici passivi	7.4)	Nei casi previsti
☐	Provvedimento di VIA o AIA, comprensivo dell'assenso al Piano di Utilizzo dei materiali da scavo	8.2.1.1)	Nei casi previsti

☐	Autocertificazione del titolare resa al Comune del luogo di produzione e all'ARPA ai sensi del comma 1 dell'art. 21 del D.P.R. 13/06/2017 n. 120	8.2.2.2)	Nei casi previsti
☐	Autocertificazione sul riutilizzo nello stesso luogo dei materiali da scavo	8.3)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria per la valutazione del progetto da parte dei Vigili del Fuoco	9.5.1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria all'ottenimento della deroga all'integrale osservanza delle regole tecniche di prevenzione incendi	9.3.1)	
☐	Documentazione necessaria per la richiesta di deroga alla conformità igienico-sanitaria	11.2.1)	Nei casi previsti
☐	Pratica strutturale	12.5.1.1)	Nei casi previsti
☐	Collaudo statico	12.3.1.2), 12.3.2.2), 12.3.3.2), 12.3.4.2), 12.3.5.3)	
☐	Denuncia postuma o tardiva	12.3.2.1), 12.3.3.1), 12.3.4.1), 12.3.5.1)	
☐	Asseverazione sulle opere strutturali eseguite/in corso di esecuzione in assenza di preventiva denuncia strutturale	12.3.5.2)	Nei casi previsti
☐	Indagini ambientali sui terreni	13.2)	Nei casi previsti
☐	Documentazione per ottenimento parere per allacciamento acquedotto comunale (schemi allacciamento)	15.2.1.2)	Nei casi previsti
☐	Documentazione tecnica progettuale e geologica per la realizzazione di pozzo privato profondo o altra forma di approvvigionamento	15.2.2.1.2)	
☐	Documentazione necessaria al rilascio delle autorizzazioni relative agli scarichi idrici e agli allacci in fognatura	16.5)	Nei casi previsti
☐	Relazione idrogeologica per interventi in classe di pericolosità individuati ai sensi della circ. regionale 7/LAP 1996	17.1.11)	Nei casi previsti
☐	Atto liberatorio ex art. 18 delle N.t.A. del P.A.I.	17.1.12)	Nei casi previsti
VINCOLI			
☐	Documentazione necessaria per l'ottenimento del provvedimento di compatibilità paesaggistica ai sensi dell'art. 167 del d.lgs. n. 42/2004	18.3.1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria per il rilascio del parere/nulla osta per immobile non vincolato sottoposto a sanatoria	19-bis.1.1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria per il rilascio del parere/nulla osta dell'ente competente per bene in area protetta	20.3.1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione per l'ottenimento parere della Commissione Locale Paesaggio	21.2.1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria per il rilascio dell'autorizzazione relativa al vincolo idrogeologico	22.3.1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria per il rilascio dell'autorizzazione relativa al vincolo idraulico	23.2.1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria all'approvazione del progetto in zona speciale di conservazione	24.2.1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria alla valutazione del progetto da parte del Comitato Tecnico Regionale per	26.2.2.1), 26.3.1)	Nei casi previsti

	interventi in area di danno da incidente rilevante		
☐	Autocertificazioni relative ad altri vincoli di tutela ecologica	27.(1-4).1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria per il rilascio di atti di assenso relativi ad altri vincoli di tutela ecologica	27.(1-4).2)	
☐	Autocertificazioni relative ai vincoli di tutela funzionale	28.(1-7).1)	Nei casi previsti
☐	Documentazione necessaria per il rilascio di atti di assenso relativi ai vincoli di tutela funzionale	28.(1-7).2)	
☐	Documentazione prevista dal piano del colore comunale	29.2.3.1)	Nei casi previsti
☐	Buone pratiche (art. 5 - commi 4, 5, 6 e art. 11 del D.P.G.R. 23/05/2016 n. 6/R)	30.2.1)	Nei casi previsti
☐	Relazione tecnica (art. 6 - comma 2 - D.P.G.R. 23/05/2016 n. 6/R)	30.2.2), 30.2.3)	Nei casi previsti
☐	Attestazione di versamento relativa ad oneri, diritti etc... connessa alla presentazione di comunicazioni, segnalazioni e/o documentazione per la richiesta di rilascio di atti di assenso	-	Ove prevista
☐	Lettera di affidamento dell'incarico sottoscritta dal committente	-	Se si rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 7 bis L.R. 10/10/2011 n. 19 introdotto dall'art. 140 - comma 1 - L.R. 17/12/2018 n. 19
☐	Altri allegati	-	

Il/I Dichiarante/i

N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.